



ZAND VLIET

christelijk lyceum

SCHOOL
GIDS
2025|2026



01.

BELANGRIJKE INFORMATIE

// EEN HEEL LEUKE SCHOOL, IK VOEL ME OP M'N GEMAK

REGULIER ROOSTER

1ste uur	08.20 - 09.00 uur
2de uur	09.10 - 10.00 uur
3de uur	10.00 - 10.50 uur
pauze	10.50 - 11.20 uur
4de uur	11.20 - 12.10 uur
5de uur	12.10 - 13.00 uur
pauze	13.00 - 13.30 uur
6de uur	13.30 - 14.20 uur
7de uur	14.20 - 15.10 uur
8ste uur	15.10 - 16.00 uur
9de uur	16.00 - 16.50 uur

SCHOOLVAKANTIES EN VRIJE DAGEN

	EERSTE DAG	LAATSTE DAG
Herfstvakantie	maandag 20 oktober 2025	vrijdag 24 oktober 2025
Kerstvakantie	maandag 22 december 2025	vrijdag 2 januari 2026
Voorjaarsvakantie	maandag 16 februari 2026	vrijdag 20 februari 2026
Tweede Paasdag	maandag 6 april 2026	
Meivakantie	maandag 20 april 2026	vrijdag 1 mei 2026
Bevrijdingsdag	dinsdag 5 mei 2026	
Hemelvaartsweekend	donderdag 14 mei 2026	vrijdag 15 mei 2026
Tweede Pinksterdag	maandag 25 mei 2026	
Zomervakantie	maandag 20 juli 2026	vrijdag 28 augustus 2026

ROOSTER TOPWEEK

1e uur	08.20 – 09.10 uur
2e uur	09.10 – 10.00 uur
	(+ 20 min. verlen- ging)
Pauze	10.00 – 10.40 uur
3e uur	10.40 – 11.30 uur
4e uur	11.30 – 12.20 uur
5e uur	12.20 – 13.10 uur
Pauze	13.10 – 13.50 uur
6e uur	13.50 – 14.40 uur
7e uur	14.40 – 15.30 uur
8e uur	15.30 – 16.20 uur

40-MINUTENROOSTER OP DINSDAG

1e les	08.20 – 09.00 uur
2e	09.00 – 09.40 uur
3e	09.40 – 10.20 uur
Pauze	10.20 – 10.50 uur
4e	10.50 – 11.30 uur
5e	11.30 – 12.10 uur
Pauze	12.10 – 12.40 uur
6e	12.40 – 13.20 uur
7e	13.20 – 14.00 uur

Datum jaaropeningen dinsdag 2 september 2025

CHRISTELIJK LYCEUM ZANDVLIET
gymnasium, atheneum en havo

Bezuidenhoutseweg 40
2594 AW Den Haag
t 070 385 19 02
e administratie@chrlyceumzandvliet.nl
i www.chrlyceumzandvliet.nl



02.

INHOUDS- OPGAVE

03. WOORD VOORAF VAN DE RECTOR

6

- Een school met een missie
- Een school met traditie
- Een school met identiteit
- Een zorgzame school
- Een kwaliteitsschool
- Een ondernemende school

04. DE SCHOOL

8

- Situering
- Schoolgrootte
- Bestuur

05. DE INRICHTING VAN HET ONDERWIJS

10

- Opbouw van de school
- Rapporten
- Periodisering
- Onderbouw
- Bovenbouw
- Maatschappelijke stage
- Extra curriculum

06. LEERLINGBEGELEIDING

16

- De mentor
- De decaan
- Huiswerkondersteuning
- Remedial teaching
- Studiecoach
- Leerlingcoördinator
- Cursus zelfvertrouwen
- Cursus sociale vaardigheden
- Leerlingvolgsysteem
- Zorgteam
- Jeugdgezondheidszorg in Den Haag
- Schoolmaatschappelijk werk: Jeugdformaat
- Passend Onderwijs
- Vragen en bezwaren

07. BIJ HET ONDERWIJS BETROKKENEN

22

- Medezeggenschapsraad
- Leerlingenvereniging en -platforms
- School, ouders en ouderraad

08. ACTIVITEITEN VAN EN VOOR LEERLINGEN

26

- Evenementen
- Reizen, excursies en projecten
- Conservatorium
- Kunstklas
- Bibliotheken

09. DE DAGELIJKSE ONDERWIJSPRAKTIJK

30

- Lessentabel
- Schooltijden
- De dagelijkse praktijk
- Te-laatregering en lesuitval
- Absentie en verwijdering
- Huiswerk en toetsen
- Regeling lichamelijke oefening
- Gedragsregels
- Stalling en aansprakelijkheid
- Adreswijziging, schoolverlating, formulieren

10. ONDERWIJSRESULTATEN

38

- Instroomgegevens
- Examenresultaten
- Door- en uitstroomgegevens
- Kwaliteit
- Verantwoording

11. FINANCIËN

42

- Schoolboeken
- Schoolkosten
- Tegemoetkoming studiekosten
- Betaling schoolkosten
- Verzekeringen

12. JAARAGENDA 2025-2026

48

13. NAMEN EN GEGEVENS

50

14. LIJST VAN BENODIGDE LEERMIDDELEN

56



03.

WOORD VOORAF VAN DE RECTOR

EEN NIEUWE SCHOOL, EEN WERELD
GAAT VOOR JE OPEN. BEST WEL
SPANNEND, MAAR OOK HEEL
UITDAGEND. JE SCHOOLTIJD IS
EEN PRACHTIGE TIJD WAARIN JE
OP ZOEK GAAT NAAR JEZELF EN
DE WERELD OM JE HEEN, OM TE
GROEIEN EN TE WORDEN WIE JE
KUNT ZIJN.

Ik hoop dat al onze leerlingen, van brug- klasser tot examenkandidaat, mogen ervaren dat je op het christelijk lyceum Zandvliet de ruimte krijgt om je eigen talenten te ontdekken en verder te ont- wikkelen, dat je volop kansen krijgt om te groeien door te onderne- men. Ik dank de ouders voor het ver- trouwen dat ze in onze school stellen. In een vertrouwde en veilige omgeving willen we met elkaar zorg dragen voor uw kind en onze leerling. Deze school- gids is als het ware een compacte en handige reisgids voor de school. Allerlei praktische zaken zijn overzichtelijk bij elkaar gezet. Maar hij is meer. Hij laat ook zien waar Zandvliet voor staat. Een kleinschalige kwaliteitsschool die samen met de leer- lingen en alle medewerkers

bouwt aan de toekomst van jonge on- dernemende mensen.

EEN SCHOOL MET EEN MISSIE

Het christelijk lyceum Zandvliet is een grootstedelijke school met een klein, zorgzaam karakter die structuur biedt. De school is trots op haar leerlingen- populatie die een afspiegeling van de maatschappij is. Samen leren, samen leren leven, leren bijdragen aan de leef- omgeving zijn belangrijke thema's. We willen graag werken aan duurzaamheid en inclusiviteit, met elkaar en voor elkaar.

EEN SCHOOL MET TRADITIE

Het Christelijk lyceum Zandvliet is een scholengemeenschap voor gymnasium, atheneum en havo. De school werd in

// ZANDVLIET

VOELT SNEL

VERTROUWD AAN

1925 gesticht als christelijke hbs. Dit jaar vieren we ons honderdjarig jubileum. Onze school werkt nauw samen met een aantal Haagse VO-scholen onder de noemer 'Lucas VO Den Haag' (LVODH) en wordt bestuurd door de stichting Lucas Onderwijs. Zandvliet heeft zo een stevig fundament waarop gebouwd kan worden aan onderwijsontwikkeling. Onze school is gevestigd in een modern schoolgebouw voorzien van alle onderwijsfaciliteiten, zoals een sporthal, een sciencelab, een bibliotheek, een collegezaal en muziekstudio's.

EEN SCHOOL MET IDENTITEIT

Zandvliet is een open christelijke school. Vanuit een christelijke visie op opvoeding en onderwijs stellen wij de ontwikkeling van onze leerlingen centraal. Ook leerlingen met andere overtuigingen zijn welkom op onze school; er is sprake van wederzijds respect. We vragen onze leerlingen onze grondslag te respecteren en deel te nemen aan onze vieringen en identiteitsgerelateerde activiteiten.

Liefde is de grondhouding in ons denken en doen. Vanuit deze grondhouding hebben we vijf kernwaarden geformuleerd die leidend zijn in ons handelen, te weten vertrouwen, verbinding, respectvol, gelijkwaardigheid en duurzaam.

EEN ZORGZAME SCHOOL

Christelijk lyceum Zandvliet is een overzichtelijke school met ongeveer 895 leerlingen en 95 medewerkers. Onze school staat bekend om zijn heldere structuur en zijn persoonlijke karakter.

Door de kleinschaligheid voelt Zandvliet snel vertrouwd aan. We kennen onze leerlingen en kunnen goed inspelen op individuele behoeften en zorgen. Leerlingen weten zich dan ook gekend, hetgeen hen sterkt in zelfvertrouwen. Voor leerlingen die meer aandacht nodig hebben, is er onze zorg, onder andere in de

vorm van remedial teaching en trainingen 'ontspannen leren'. Onze communicatielijnen zijn kort; er is sprake van intensief contact tussen ouders (MR, klankbordgroep, ouderraad) en medewerkers. Wij zien deze zaken als basisvoorwaarden voor een goede leeromgeving.

EEN KWALITEITSSCHOOL

Onze school heeft in de regio een sterke 'merknaam'. Wij bewaken onze kwaliteit door intensief en gestructureerd met ouders en leerlingen te spreken over ons onderwijs. Informatie uit deze gesprekken verwerken we in de jaarlijkse bijstelling van onze schoolorganisatie.

EEN ONDERNEMENDE SCHOOL

Zandvliet wil leerlingen gedegen voorbereiden op het vervolgonderwijs en hun eigen plaats in de maatschappij. Leerlingen die meer willen en kunnen, bieden we de mogelijkheid deel te nemen aan extra activiteiten. Denk bijvoorbeeld aan de Cambridge-lessen, aan onze deelname aan bètacompetities als the First Lego League en aan de plusklassen waarin o.a. Chinees, Robotica, Onderzoeken & Ontwerpen en Big History worden onderwezen. Met een buitenschoolprogramma van de reis klas 4, een zeilreis naar Friesland en met activiteiten als Model United Nations beogen we het ondernemende karakter van onze leerlingen te stimuleren. Zandvliet heeft ook een samenwerkingsverband met de Kunstacademie: geïnteresseerde leerlingen kunnen kiezen voor extra lessen in de kunstklas. Havo-leerlingen stellen we in staat enkele vakken op vwo-niveau af te sluiten (havo-plus, een zogenaamd gemengd diploma) en getalenteerde havo- en vwo-leerlingen hebben de mogelijkheid deel te nemen aan pre-universityprogramma's en masterclasses.

In deze schoolgids presenteer ik u het Christelijk Lyceum Zandvliet.

Ik wens iedereen een goed en gezegend schooljaar toe. En voor alle examenkandidaten hoop ik dat je aan het eind van het schooljaar dat mooie diploma kunt ondertekenen.

04. DE SCHOOL

Situering
Schoolgrootte
Bestuur

// EEN MODERN SCHOOLGEBOUW MET ALLE ONDERWIJSFACILITEITEN

SITUERING

Begin 2016 heeft christelijk lyceum Zandvliet een gloednieuw schoolgebouw betrokken met alle moderne onderwijs-faciliteiten. De school ligt in de wijk Bezuidenhout, aan de zoom van het Haagse Bos en op vijf minuten lopen van het Centraal Station. De school is dus gemakkelijk bereikbaar met het openbaar vervoer. Daarom wordt Zandvliet bezocht door leerlingen uit heel Den Haag, Leidschendam, Voorburg, Rijswijk, Pijnacker, Nootdorp en Zoetermeer.

SCHOOLGROOTTE

De school telde in het schooljaar 2024-2025 898 leerlingen.

BESTUUR

Christelijk lyceum Zandvliet valt onder de bestuurlijke verantwoordelijkheid van de Stichting Lucas Onderwijs. Dit is een grote organisatie voor bijzonder onderwijs, die in de regio Haaglanden met 3.300 personeelsleden primair en voortgezet onderwijs verzorgt voor ruim 30.000 leerlingen.

AANTAL LEERLINGEN PER LEERJAAR EN PER AFDELING (2024 - 2025) PEILDATUM 01-10-2024

Afdeling	Brugklas	Gymnasium	Atheneum	Havo	Totaal
Klas 1	86	29	49		164
Klas 2		30	88	47	165
Klas 3		15	91	61	167
Klas 4		18	77	84	179
Klas 5		11	69	65	145
Klas 6		16	62		78
Totaal	86	119	436	257	898

05.

DE INRICHTING VAN HET ONDERWIJS

Opbouw van de school
Rapporten
Periodisering
Onderbouw
Bovenbouw
Maatschappelijke stage
Extra curriculum

// WEL FIJN, DAT KLEINE, JE VOELT JE HIER THUIS

OPBOUW VAN DE SCHOOL

De school heeft drie afdelingen, te weten: havo, atheneum, gymnasium. De verschillende klassen van deze afdelingen zijn organisatorisch verdeeld in vijf groepen, de 'teams' (in onderstaand schema aangeduid met kleurverschillen). Elk team heeft een eigen teamleider. Deze is onderwijskundig leider van zijn team en aanspreekpunt voor alle zaken die de bevoegdheid van mentor of vakdocent overstijgen.

	6 ATHENEUM	6 GYMNASIUM
5 HAVO	5 ATHENEUM	5 GYMNASIUM
4 HAVO	4 ATHENEUM	4 GYMNASIUM
3 HAVO	3 ATHENEUM	3 GYMNASIUM
2 HAVO	2 ATHENEUM	2 GYMNASIUM
BRUGKLAS	1 ATHENEUM	1 GYMNASIUM

RAPPORTEN

Voor de klassen 1, 2 en 3 is het schooljaar verdeeld in vijf periodes, steeds afgesloten met een toetsweek, de 'topweek', waarin ook andere activiteiten plaatsvinden. Aan het einde van elke periode wordt een rapport gegeven. Op dit rapport staan de cijfers van het voortschrijdend gemiddelde en een beoordeling van de vaardigheden. Voor de klassen 4 havo en 4 en 5 vwo wordt het schooljaar eveneens verdeeld in vijf periodes. Het

examenjaar klas 5 havo en klas 6 vwo telt vier periodes. In de rapportage voor leerlingen uit klas 4 vwo staan cijfers van rapporttoetsen én cijfers voor de vakken die al examentoetsen c.q. praktische opdrachten afnemen (onderdelen van het schoolexamen). Bij de klassen 4 en 5 havo en 5 en 6 vwo betekent de rapportage een overzicht van alleen examentoetsen en praktische opdrachten en het daaruit voortvloeiend voortschrijdend gemiddelde van het schoolexamen. Bij het eerste rapport ontvangen de ouders een overzicht van de overgangsnormen en de slaag-/zakregeling.

PERIODISERING

In de onderbouw worden per periode niet steeds alle vakken gegeven. Daardoor kan een leerling zich intensiever inzetten voor een kleiner aantal vakken per periode. Dat geeft rust en concentratie.

ONDERBOUW

HET BRUGJAAR

Naast een gymnasiumklas 1 en een vwo-klas 1 kent Zandvliet een havo/vwo-brugklas. Een groot aantal leerlingen van de basisschool vindt de overgang naar het voortgezet onderwijs wel spannend maar niet gemakkelijk. Ze zien ertegenop te beginnen op een vreemde school met andere docenten en nieuwe klasgenoten. Wij streven ernaar die overstap zo soepel mogelijk te laten verlopen. Brugklassers van dezelfde basisschool worden bijvoorbeeld zoveel mogelijk in dezelfde klas geplaatst. Een ander hulpmiddel bij de overstap is het kennismakingskamp. Direct in de eerste week van het nieuwe schooljaar gaan de leerlingen van klas 1



drie dagen op kamp om vertrouwd te raken met elkaar en met de klassenmentor. Het kennismakingskamp staat onder leiding van de teamleider, de mentoren en per klas twee bovenbouwleerlingen. In de brugklas werken we met een 'instaptijd' in de eerste periode. Gedurende deze periode houden we tijdens de studielessen nauwlettend in de gaten of de leerling op de juiste wijze de leerstof verwerkt en of hij of zij deze weer kan reproduceren. Tijdens deze instapperiode mogen onvoldoende gemaakte toetsen een keer worden overgedaan, nadat we hebben besproken op welke wijze de leerling de leerstof effectiever kan leren. In de brugklas worden ook extra lessen taalvaardigheid gegeven. Op Zandvliet besteden we veel aandacht aan het zelfstandig leren verwerken van de leerstof. Wanneer we bemerken dat dit nog niet goed gaat, kunnen we in een vroeg stadium bijsturen om ontsporingen op een later tijdstip in het schooljaar te voorkomen. Elke klas werkt met een studiewijzer. Hierin staat per vak beschreven hoe de leerling de stof moet leren. Bovendien biedt de studiewijzer bij elk vak een duidelijk overzicht van de leerstof en de opdrachten.

HET TWEEDE LEERJAAR

Aan het einde van de brugklas wordt de keus gemaakt: wordt het havo of atheneum? Een leerling kan dan ook nog vanuit de brugklas bevorderd worden naar klas 2 gymnasium.

HET DERDE LEERJAAR

In klas 3 worden de vakken scheikunde en economie aan het curriculum toegevoegd. De tabellen van lesuren havo, atheneum en gymnasium verschillen

enigszins van elkaar. In het eerste halfjaar wordt in zowel havo als vwo elke week één decaanles over loopbaanoriëntatie gegeven. In de loop van het derde leerjaar kiest elke leerling een profiel. Een profiel bestaat uit een aantal vakken die gevolgd moeten worden. Er zijn vier profielen: Cultuur en Maatschappij, Economie en Maatschappij, Natuur en Gezondheid en Natuur en Techniek. De decaan adviseert bij het maken van een verantwoorde keuze.

HET GYMNASIUM

Je kunt op Zandvliet de keuze maken te starten in een gymnasiumbrugklas. De basisschool dient je dan wel een onge-deeld vwo-advies te hebben gegeven. In de eerste klas krijg je het vak klassieke talen naast je andere vakken. Er is voor leerlingen uit de havo/vwo-brugklassen de mogelijkheid alsnog in te stromen in klas 2 van het gymnasium door middel van een module klassieke talen. Deze module wordt gegeven in de laatste periodes van het jaar. Als je wilt doorstromen naar 2 gymnasium, is er voor jou dus een inhaalprogramma. In de tweede en derde klas krijg je én Latijn én Grieks, zo heb je beide klassieke talen uitvoerig gehad! Na de derde klas kies je hoe je je gymnasiumopleiding vervolgt: met Latijn of Grieks, of met beide klassieke talen. Als leerling van het gymnasium raak je thuis in de taal, kunst, filosofie, godsdienst, kortom in de gehele cultuur van de Klassieke Oudheid. Zowel de lessen als de buitenschoolse activiteiten van het gymnasium bieden een uitdagend programma op hoog niveau. Elk jaar organiseren we een gymnasiumdag en een speciale gymnasiumexcursie.

// EEN UITDAGEND PROGRAMMA OP HOOG NIVEAU

Eens in de twee jaar gaan de leerlingen uit 5 en 6 gymnasium naar Rome voor een studiereis.

BOVENBOUW

4 EN 5 HAVO EN 4, 5 EN 6 VWO

Het vakkenpakket van iedere leerling in klas 4 en 5 havo en 4, 5 en 6 vwo bestaat uit drie onderdelen:

- Het gemeenschappelijke deel;
- Het profieldeel met vakken die bij het gekozen profiel horen;
- Het vrije deel.

Voor leerlingen van 4, 5 en 6 gymnasium geldt dat zij in plaats van ckv het vak kcv volgen. Gymnasiumleerlingen moeten ten minste één klassieke taal in hun vakkenpakket hebben om een gymnasiumdiploma te behalen. Verdere informatie over de indeling van de profielen staat in het Programma van Toetsing en Afsluiting (PTA) van de desbetreffende klas op het intranet van de school. In klas 4 tot en met 6 spreken we van 'de bovenbouw'. We besteden veel aandacht aan kennis, maar ook aan het bijbrengen van vaardigheden, zoals onderzoeksvaardigheden, leerstrategieën en ict-vaardigheden. Ter afsluiting van de schoolperiode doet de leerling examen. Het examen bestaat uit twee onderdelen: het schoolexamen (SE), dat door de school zelf bepaald wordt, en het centraal examen (CE), waarbij uniforme, landelijke normen gelden. In klas 4 vwo worden rapporttoetsen

afgenomen én reeds enkele toetsen voor het schoolexamen. In de klassen 4 en 5 havo, 5 en 6 vwo worden alleen toetsen afgenomen voor het schoolexamen. Het PTA legt zowel de weging als de stofomschrijving van de examentoetsen en praktische opdrachten vast en is, zoals gezegd, te vinden op het intranet van de school. Alle afspraken over de gang van zaken bij het schoolexamen staan in het PTA. Enkele vakken, zoals godsdienst, maatschappijleer en ckv hebben geen centraal examen, evenals het profielwerkstuk. De cijfers van deze schoolexamenvakken worden verwerkt in een combinatiecijfer dat als eindcijfer meetelt. Andere vakken met alleen een SE (schoolexamencijfer) zijn wiskunde D en Chinees. De overige vakken hebben een schoolexamen én een centraal examen in het vijfde (havo) of zesde (vwo) leerjaar. De eindcijfers van de examenvakken worden verkregen door de SE-cijfers en de CE-cijfers per vak te middelen en af te ronden op hele cijfers. Leerlingen met een havo diploma kunnen onder bepaalde voorwaarden plaatsnemen in klas 5 vwo. Zij moeten dan een individueel inhaalprogramma volgen, eventueel met vrijstellingen.

VAN START IN 4 HAVO OF 5 VWO

Voor leerlingen die van buiten Zandvliet geplaatst willen worden op onze school, gelden enkele voorwaarden. Indien de nieuwe leerling in het bezit is van een diploma vmbo-t en geplaatst wil worden in 4 havo van Zandvliet, is de voorwaarde dat de leerling examen heeft gedaan in zeven CE-vakken. Verder hechten we veel waarde aan een positief advies vanuit de oude school en een gemiddelde van ten minste 6,8 voor de CE-cijfers.

Voor inschrijving en vaststelling van het vakkenpakket kan de leerling contact opnemen met de teamleider van de klassen 4 en 5 havo, de heer B. Oud. Indien de nieuwe leerling elders een havo diploma heeft behaald en geplaatst wil worden in klas 5 vwo van Zandvliet, is het belangrijk dat er een positief oordeel van de oude school over een vervolgstudie vwo is, hechten we veel waarde aan een gemiddelde CE – cijfer van tenminste een 6,8. Verder is het van belang dat de leerling een vakkenpakket heeft gehad dat aansluit op de vakken die op Zandvliet in de vwo-klassen worden aangeboden. Verder hechten we belang aan een gemiddelde voor de vakken Nederlands, Engels en wiskunde (indien dit in het vakkenpakket zit) van ten minste een 6,8. Voor inschrijving en vaststelling van het vakkenpakket kan de leerling contact opnemen met de teamleider van de klassen 4 t/m 6 vwo, mevrouw drs. M.C.J. Frijters. Voor plaatsing van buiten de school in 4 havo of 5 vwo geldt wel de voorwaarde dat er in het schooljaar plaatsingsmogelijkheid moet zijn. Leerlingen die vanuit vmbo-t zijn ingestroomd in 4 havo of vanuit 5 havo naar 5 vwo, kunnen in de klas waarin zij op Zandvliet zijn begonnen, niet doubleren.

MAATSCHAPPELIJKE STAGE

In het kader van het vak maatschappijleer lopen de leerlingen van klas 4 vwo en 4 havo een maatschappelijke stage van 30 uur. Voorbeelden van deze stages zijn:

- organiseren van een sportactiviteit;
- meehelpen in een buurthuis, verzorgingshuis of bij de scouting;
- meehelpen bij de organisatie van culturele evenementen, producties of uitvoeringen;
- helpen bij de samenstelling van een tentoonstelling of bij het maken van een website.

Het doel is de leerlingen te laten kennismaken met vrijwilligerswerk en hen een onbetaalde bijdrage te laten leveren aan de samenleving. In deze stage leren ze een organisatie van binnenuit kennen. Bovendien komen ze in aanraking met groepen in de samenleving waarmee ze gewoonlijk misschien weinig omgaan. De maatschappelijke stage is verplicht voor alle leerlingen van klas 4 en wordt afgesloten met een stagemarkt.

EXTRA CURRICULUM

Zandvliet biedt het vak Cambridge aan als uitdagend alternatief voor de reguliere lessen Engels in klas 3 t/m 5 vwo en 4 havo. Deze lessen bereiden leerlingen voor op de volgende Cambridge-examens: First Certificate (3 vwo en 4 havo), Advanced (5 vwo) en Proficiency (5 vwo). Deelname aan de examens is niet verplicht en de kosten daarvan bedragen tussen de € 220,- en € 260,-. De plaatsing in de Cambridge-klassen hangt enerzijds af van het advies van de docent Engels, anderzijds van de toetsresultaten voor het reguliere vak Engels.

Op het vwo kun je in onder- en bovenbouw lessen Chinees volgen. Leerlingen uit de havo-afdeling die in een bepaald vak meer dan gemiddeld presteren, kunnen overwegen havo-plusleerling te worden. Dit houdt in dat zij het vak van hun keuze tijdens het centraal schriftelijk op vwo-niveau zullen afsluiten. Voor zover het rooster het toelaat, volgen zij de lessen in dat vak in de overeenkomstige vwo-klas. Voor leerlingen uit de bovenbouw van de havo en het vwo ten slotte bestaat de mogelijkheid aan 'pre-classes' en (na selectie) aan het programma 'pre HBO', 'pre-university' deel te nemen van de Universiteit Leiden of het 'junior college' van de TU Delft.

A blue-tinted photograph of students playing chess in a school setting. In the foreground, a girl on the left and a boy on the right are focused on the chessboard. A boy stands behind them, leaning over to look at the game. The background shows other students and a school hallway.

**EIGEN TALENT,
MET DE BESTE
ONDERSTEUNING**

06.

LEERLING- BEGELEIDING

De mentor
De decaan
Huiswerkondersteuning
Remedial teaching
Studiecoach
Leerlingcoördinator
Cursus zelfvertrouwen
Cursus sociale vaardigheden
Leerlingvolgsysteem
Zorgteam
Jeugdgezondheidszorg in Den Haag
Schoolmaatschappelijk werk:
Jeugdformaat
Passend Onderwijs
Vragen en bezwaren

// WE STAAN VOOR JOU KLAAR

DE MENTOR

Elke klas of groep heeft een mentor (klassenleraar). Deze behartigt de belangen van zijn leerlingen door veelvuldig contact te hebben met de leerlingen zelf, hun ouders/verzorgers en hun andere leraren. In klas 1 geven de mentoren bovendien een aantal studielessen. De mentor organiseert de klassenavonden en bereidt met zijn leerlingen allerlei activiteiten voor. Indien u een afspraak met de mentor van uw kind wilt maken, kunt u dit per e-mail doen of per telefoon tijdens de eerste pauze (10.50u – 11.20u). De e-mailadressen staan vermeld in de lijst van docenten achterin deze gids.

DE DECAAN

De decaan verzorgt de loopbaanoriëntatie en -begeleiding (LOB). Deze krijgen onder meer vorm in profielkeuzelessen, groepsgesprekken met leerlingen en individuele gesprekken. De decaan neemt met iedere 3 havo- en 3 vwo-leerling contact op over de keuze van het profiel. Met 4/5 havo- en 4/5/6 vwo-leerlingen bespreekt de decaan hun keuze voor een vervolgopleiding. De decaan stimuleert hen open dagen, meeloopdagen en proefstudeerdagen van hbo's en universiteiten te bezoeken. De uiteindelijke keuze bespreekt de decaan zorgvuldig met de leerling (en eventueel met de ouders/verzorgers). U kunt hiervoor rechtstreeks een afspraak maken met de afdelingsdecaan. Vanaf klas 3 worden de leerlingen begeleid met hun profiel- en studiekeuze door de

decanen. Dit doen ze door lessen, gesprekken en rondes met gastsprekers. Deze gastsprekers zijn vaak oud leerlingen die vertellen over hun loopbaan. Aan onze school zijn als schooldecaan verbonden:

S.J.N. Bos MA (3 vwo)
bos@chrlyceumzandvliet.nl

E. Stoops MSc (4, 5 en 6 vwo)
stp@chrlyceumzandvliet.nl

drs. S.J. Herst (3 havo)
hrr@chrlyceumzandvliet.nl

S.B. Peters (4 en 5 havo)
pet@chrlyceumzandvliet.nl

HUISWERKONDERSTEUNING

Zandvliet biedt naschoolse huiswerkondersteuning in de vorm van 'study support' waarbij studievaardigheden geïntegreerd worden in de huiswerkbegeleiding. Daarnaast gebruikt het instituut Lyceo ons gebouw voor huiswerkbegeleidingsactiviteiten op kosten van ouders of verzorgers. Neemt u voor meer informatie hierover contact op met Lyceo via hun website.

REMEDIAL TEACHING

Aan het begin van de brugklasperiode vindt het dyslexiescreening-onderzoek Voortgezet Onderwijs plaats. Uit dit onderzoek kan naar voren komen dat een leerling spellingproblemen heeft of dat er sprake is van dyslexie.

In deze gevallen bieden wij de mogelijkheid tot remedial teaching op school, dit in overleg met de ouders/verzorgers. De remedial teaching wordt zowel individueel als in een kleine groep, onder schooltijd, gegeven. Met de methode Diataal wordt het niveau van tekstbegrip bekeken en gemeten. Voor nadere informatie kunt u contact opnemen met onze dyslexiecoach: M.P. van Eekhout, bereikbaar via ekh@chrly-ceumzandvliet.nl.

STUDIECOACH

De vijf teams (zie bladzijde 11 voor het overzicht) hebben elk één of twee studiecoaches in de gelederen. Dat zijn docenten die, in samenspraak met de mentor en teamleider, leerlingen individueel coachen op het gebied van planning, studievaardigheden en leerstrategieën. Wilt u weten wie de studiecoach is voor de jaarlaag van uw kind? Wendt u zich dan tot de teamleider van het betreffende team.

LEERLINGCOÖRDINATOR

Het kan voorkomen dat een leerling door een docent uit de les gestuurd wordt. Dan dient een leerling zich te melden bij de leerlingcoördinator in lokaal 220 waar de leerling wordt opgevangen voor de rest van het lesuur. Op een later moment vindt bij de leerlingcoördinator een herstelgesprek plaats tussen docent en leerling.

CURSUS ZELFVERTROUWEN

Voor een aantal leerlingen is het moeilijk om goed te presteren onder spanning en mentale druk. Toetsen, spreekbeurten en tentamens kunnen hevige buikklachten, hoofdpijn of ander lichamelijk ongemakken veroorzaken. Er kan dan sprake zijn van faalangst. Leerlingen kunnen zelf aangeven de



cursus zelfvertrouwen nodig te hebben, maar ook de mentor, de teamleider en de ouders kunnen hen aanmelden. Informatie over de cursus is te verkrijgen bij de teamleider of de zorgcoördinator. De cursus 'effectief leren' wordt op school gegeven. Gemiddeld nemen tien leerlingen van klas 1 aan deze cursus deel. Leerlingen van hogere klassen krijgen individueel of in kleine groepjes begeleiding. Voor examenleerlingen met faalangst kan op school een cursus tegen examenstress georganiseerd worden.

CURSUS SOCIALE VAARDIGHEDEN

Om te kunnen samenwerken moet een brugklasleerling over bepaalde (sociale)

// DE OPTIMALE BEGELEIDING VOOR ELKE LEERLING

vaardigheden beschikken. Indien de leerling het gevoel krijgt dat het hem of haar aan vaardigheden ontbreekt, kan hij of zij in een isolement raken. De leerprestaties kunnen hieronder lijden en het kan gedragsproblemen in de klas veroorzaken. In een training op school worden brugklassers begeleid in het aanleren en oefenen van sociale vaardigheden. Als daarmee succes wordt behaald, ontstaat een positiever zelfbeeld bij de leerling.

LEERLINGVOLGSYSTEEM

Alle relevante gegevens van en over leerlingen, zoals cijfers, gespreksverslagen en brieven, worden in het leerlingvolgsysteem (LVS) van het programma Magister bewaard. Deze gegevens zijn afgeschermd. Ze zijn in te zien door de functionarissen van de school en ook door de ouders en de leerling zelf.

ZORGTEAM

Regelmatig vindt zorgoverleg plaats. Het zorgteam bestaat uit teamleiders, jeugdverpleegkundige, leerplichtambtenaar, schoolconsulent van het Samenwerkingsverband en medewerker van schoolmaatschappelijk werk. Dit zorgteam staat onder leiding van onze zorgcoördinator. Als een leerling aangemeld wordt voor bespreking in het zorgoverleg, worden de ouders daarvan op de hoogte gesteld. Het advies van het zorgteam en ook een kort verslag

van in- of externe deskundigen worden genoteerd in het leerlingvolgsysteem (LVS) van het programma Magister. In het zorgoverleg wordt besproken hoe de leerling zo goed mogelijk begeleid kan worden. Het zorgteam kan verwijzen naar andere, externe deskundigen. U kunt telefonisch of via e-mail een afspraak maken met de zorgcoördinator:

mevrouw D.J. Felida MEd
070 385 19 02 / 06 1639 55 20
fld@chrlyceumzandvliet.nl

Mevrouw A. Dekker
070 3851902 06 24170554
dkk@chrlyceumzandvliet.nl

JEUGDGEZONDHEIDSZORG IN DEN HAAG

Zandvliet werkt samen met de schoolartsen en schoolverpleegkundigen van het Centrum Jeugd en Gezin (CJG). Het CJG is voor Haagse kinderen en hun ouders de plek voor informatie, advies en hulp bij opgroeien en opvoeden.

Op het voortgezet onderwijs krijgen leerlingen twee gezondheidsonderzoeken aangeboden. Het eerste gezondheidsonderzoek vindt plaats in de eerste of tweede klas. Alle leerlingen krijgen een gesprek met de schoolverpleegkundige. Tijdens deze afspraak wordt gesproken over groei, ontwikkeling en leefwijze. Het tweede onderzoek (jongerenconsult) is voor 15- en 16-jarigen en start met een Check Up waarin een vragenlijst wordt ingevuld. Deze lijst geeft direct informatie over de eigen gezondheid. Een aantal leerlingen gaat daarna in gesprek met de schoolverpleegkundige.

De schoolartsen en -verpleegkundigen van het CJG gebruiken de adresgegevens uit de leerlingenadministratie van

de school. Als u hiertegen bezwaar heeft, kunt u dit aangeven bij school. De jeugdverpleegkundige is mevrouw S. Lai, te bereiken op: sao.lai@denhaag.nl

Voor meer informatie kunt u contact opnemen met de schoolartsen en -verpleegkundigen van het CJG. Op werkdagen kan dit telefonisch via 070 7528000 (optie 2). Of per e-mail: jgzcjgvoteam@denhaag.nl. Kijk ook op de website www.cjgdenhaag.nl

SCHOOLMAATSCHAPPELIJK WERK: JEUGDFORMAAT

Schoolmaatschappelijk Werk (SMW) Haaglanden richt zich op het ondersteunen van scholen in hun zorgtaken. Het doel is problemen bij kinderen en jongeren snel te herkennen en aan te pakken om zo uitval te voorkomen. Indien nodig verwijst SMW Haaglanden deze jongeren door naar andere vormen van eerstelijns jeugdzorg of naar de tweedelijns (geïndiceerde) jeugdzorg. De gesprekken met de leerlingen en/of ouders vinden op school plaats. De schoolmaatschappelijk werker is één dag in de week op school aanwezig. Zie voor meer informatie de website: www.schoolformaat.nl

PASSEND ONDERWIJS

In de wet 'Passend Onderwijs' is bepaald welke zorg scholen kunnen en moeten bieden. Iedere school heeft een 'schoolondersteuningsprofiel' waarin precies omschreven is wat de school aan zorg kan bieden. Een samenvatting van het profiel voor Zandvliet kunt u vinden in de bijlage van deze schoolgids. Het

volledige schoolondersteuningsprofiel staat op onze website.

VRAGEN EN BEZWAREN

Wie vragen, problemen of bezwaren heeft, kan zich in eerste instantie richten tot de functionaris van de school die daarbij betrokken is. Dat kan bijvoorbeeld een docent, een conciërge of een mentor zijn. Mocht dit niet leiden tot een oplossing, dan kan de kwestie worden voorgelegd aan de schoolleiding. Daarnaast heeft het schoolbestuur twee 'contactpersonen vertrouwenspersonen' op school en twee 'vertrouwenspersonen' bij het bestuur aangewezen. De contactpersonen zijn toegankelijk voor iedereen in de school. Eerst gaat de contactpersoon na of de indiener van vraag of bezwaar getracht heeft de problemen met de betrokkene(n) of met de schoolleiding op te lossen. Indien dit niet het geval is, wordt eerst alsnog voor die weg gekozen. Indien er echter geen oplossing kan worden gevonden, verwijst de contactpersoon naar de vertrouwenspersoon. De contactpersoon vertrouwenspersonen nemen zelf geen melding of klacht in behandeling maar adviseren u bij de mogelijkheden die er binnen Lucas Onderwijs zijn, zoals een gesprek met de schoolleider en/of regiodirecteur, de klachtenregeling of de vaste externe vertrouwenspersonen. De contactpersonen van Zandvliet zijn:

mevrouw drs. S.A. Lust
lst@chrlyceumzandvliet.nl

de heer drs. T.W.J. Tetteroo MSc
ttt@chrlyceumzandvliet.nl

Bij conflicten tussen leerlingen onderling wordt gebruik gemaakt van 'peer mediation'. De mediators zijn medeleerlingen die daarin opgeleid zijn. Zij bemiddelen, indien nodig, tussen leerlingen, tussen leerling en docent en tussen leerling en schoolleiding.

In voorkomende gevallen kunt u zich ook wenden tot de Inspectie van het Onderwijs met vragen over het onderwijs: 0800 80 51 (gratis) of met een klachtmelding bij het meldpunt vertrouwensinspecteurs: 0900 11 13 11 (lokaal tarief).

EXTERNE VERTROUWENSPERSONEN

Lucas Onderwijs biedt medewerkers, leerlingen, ouders, vrijwilligers en personen die anderszins deel uitmaken van een school de mogelijkheid een gesprek te voeren met één van de externe vertrouwenspersonen. Mevrouw Van Deursen en mevrouw Flohr van Stichting Kwadraad zijn de vaste externe vertrouwenspersonen van Lucas Onderwijs. Meer informatie over de klachtenregeling en de externe vertrouwenspersonen kunt u ook vinden via de volgende link naar de website van Lucas Onderwijs: www.lucasonderwijs.nl/klachtenregeling

De landelijke organisatie voor ouders in het onderwijs (Ouders & Co, info@ouders.net) hebben een gratis telefoonnummer ingesteld: 0800 5010. Dit nummer is specifiek bedoeld als algemene vraagbaak voor ouders en verzorgers van schoolgaande kinderen. Als u een vraag of probleem hebt, kunt u hier terecht voor informatie en deskundig advies. Er is ook een overzichtelijke website: www.ouders-5010.nl, die u bovendien de mogelijkheid biedt uw vragen per e-mail te stellen. De website van 'Ouders van waarde' (www.ouders.net/ouders/) biedt handige informatie over opvoeding en onderwijs voor ouders van schoolgaande kinderen.

07. BIJ HET ONDERWIJS BETROKKENEN

Medezeggenschapsraad
Leerlingenvereniging en -platforms
School, ouders en ouderraad

// GOED SAMENSPEL TUSSEN SCHOOL, OUDERS EN LEERLINGEN

MEDEZEGGENSCHAPSRAAD

Aan de school is een medezeggenschapsraad verbonden. In de raad van Zandvliet hebben acht leden zitting. Het personeel wordt in de raad vertegenwoordigd door drie docenten en een lid van het onderwijsondersteunend personeel. Twee ouders en twee leerlingen uit de bovenbouw hebben zitting als vertegenwoordigers van de ouders en de leerlingen. De Wet Medezeggenschap op Scholen (WMS) uit 2007 omschrijft nauwkeurig wat de bevoegdheden van de raad zijn. Het recht van advies is aangevuld met een instemmingsbevoegdheid en een initiatiefrecht. Dit betekent dat de raad een belangrijke medeverantwoordelijkheid heeft gekregen voor het beleid en bestuur van de school. Elk jaar is de raad verplicht schriftelijk verslag te doen van zijn werkzaamheden gedurende het afgelopen schooljaar.

LEERLINGENVERENIGING EN -PLATFORMS

Leerlingen zijn in diverse verbanden nauw betrokken bij het wel en wee in de school. Zij adviseren benoemingscommissies bij de voordracht van nieuwe leidinggevend en vertegenwoordigen de leerlingengeleding binnen de medezeggenschapsraad. Binnen de vereniging functioneren diverse leerlingcommissies die zich richten op het organiseren van activiteiten voor leerlingen. Zo kent Zandvliet een eco team, een technische commissie, een gymnasi-

umcommissie, een feestcommissie, een redactie van de schoolkrant en jaarlijks diverse commissies 'ad hoc'. Elke afdeling van de school heeft een eigen leerlingenplatform. Deelnemers aan deze platforms overleggen periodiek met hun waarnemend teamleider over de gang van zaken binnen hun afdeling en hebben inspraak in het rooster van de topweek.

SCHOOL, OUDERS EN OUDERRAAD

Een goed samenspel tussen school, ouders en leerlingen is essentieel voor een optimale werksfeer binnen de school. De participatie van ouders in de schoolpraktijk op Zandvliet is bijzonder groot. Een enthousiaste ouderraad overlegt regelmatig met de schoolleiding en organiseert diverse activiteiten binnen de school. De ouderraad organiseert elk jaar een klankbordavond en een onderwijscafé gewijd aan een onderwijskundig of opvoedkundig onderwerp. Door de initiatieven van de ouderraad zijn er veel ouders als vrijwilliger werkzaam in de school. Zo verzorgen ouders samen met de heer Jhinkoe-Rai de lunchpakketten voor leerlingen die zich daarvoor aanmelden via de actie 'ben je je brood vergeten, laat het weten' voor leerlingen waar de koelkast niet gevuld is thuis. De school organiseert jaarlijks een informatieavond voor ouders/verzorgers per klassenlaag. Op deze avond worden specifieke aandachtspunten besproken die relevant zijn voor de klassenlaag.



Dit betreft bijvoorbeeld informatie over de stromen havo, havo/atheneum, atheneum en gymnasium, de profielkeuze in klas 3 of de examenreglementen.

Naar aanleiding van het eerste rapport (november) kunnen ouders/verzorgers op de 'tijdens de ouder-docent gesprekken' met één of meer docenten de vorderingen van hun kind bespreken.

Regelmatig ontvangen de ouders per mail een 'ouder & leerlingflits' met daarin actuele en relevante informatie voor de komende periode. Door middel van e-mails worden de ouders uitgenodigd voor ouderavonden en andere bijeenkomsten. Een belangrijke informatiebron van Zandvliet is ook het intranet. De daar vermelde gegevens worden voortdurend in overeenstemming gebracht met de actualiteit.



PARTICIPATIE VAN OUDERS



08.

ACTIVITEITEN VAN EN VOOR LEERLINGEN

Evenementen
Reizen, excursies en projecten
Conservatorium
Kunstklas
Bibliotheken

// TALENTVOLLE EN ENTHOUSIASTE LEERLINGEN

EVENEMENTEN

Zandvliet biedt meer dan lessen alleen. Er worden allerlei activiteiten na schooltijd georganiseerd. Om er enkele te noemen: sportactiviteiten, toneel, musical, schoolorkest en muziekavonden. De schoolmusicals, muziekavonden en schoolfeesten worden altijd erg goed bezocht. De diverse actieve leerlingencommissies (zie ook blz. 23 van deze gids) zorgen voor de organisatie van feestelijke bijeenkomsten. Zo verzorgt de 'sooscommissie' het eten en drinken bij de verschillende gelegenheden, terwijl de technische commissie zorg draagt voor licht en geluid. De feestcommissie stelt bij elk schoolfeest een passend thema vast, waarbij de aankleding van gasten en zaal wordt aangepast. Leerlingen en docenten werken hierbij samen. Zij komen eens in de zoveel tijd bij elkaar om te bespreken hoe de volgende festiviteit weer tot een bruisende gebeurtenis kan worden gemaakt, die de schoolkrant audiovisueel vastlegt en zowel op de website als op de facebookpagina publiceert. Op die plaatsen is ook veel te zien en te lezen over de Zandvlietse sportsuccessen.

REIZEN, EXCURSIES EN PROJECTEN

Elk leerjaar organiseert Zandvliet een of meer excursies (vakgericht of van algemene aard) voor bepaalde klassen of groepen. Zo gaan de eerste klassen naar het brugklaskamp en brengen ze bezoek aan het Koninklijk Conservatorium. Ook worden er voor klas 1 een aantal projec-

ten en twee sportdagen georganiseerd. Daarnaast organiseren enkele docenten in de vakantie een zeilweek in Friesland na de laatste lesdagen van het schooljaar. Iedere leerling in 4 havo en 4 vwo neemt deel aan een reis naar het buitenland. Om de twee jaar organiseert de sectie Klassieke Talen de Romereis voor klas 5 en 6 gymnasium. In de bovenbouw vindt eveneens een aantal vakgerelateerde excursies plaats, zoals een bezoek aan de beurs in Amsterdam voor het vak Bedrijfseconomie.

CONSERVATORIUM

Christelijk lyceum Zandvliet werkt al jaren samen met het Koninklijk Conservatorium, dat niet ver van de school gehuisvest is. Onze leerlingen kunnen zich via de docent muziek van het Zandvliet inschrijven als 'pedagogisch leerling'. Dit betekent dat ze gedurende een jaar muziekles krijgen van een student van het KC. De lessen zijn een onderdeel van de stage van de student. De mogelijkheden hangen af van de beschikbaarheid van studenten en van de instrumenten. Een student geeft individueel les aan een Zandvlietleerling. Het gaat om wekelijkse lessen gedurende zo'n 25 weken op een met de student afgesproken tijd op het KC. De lessen duren tussen de 30 en 50 minuten. De student wordt begeleid door docenten vakdidactiek van het KC. Zij zullen ook regelmatig de lessen bezoeken. Ouders betalen € 150,- voor de 25 lessen. De overeenkomst wordt vastgelegd in een contract. Van de leer-



lingen wordt verwacht dat zij volgens de afspraken naar de lessen komen en thuis oefenen. De lessen vinden over het algemeen na schooltijd plaats.

KUNSTKLAS

Christelijk lyceum Zandvliet werkt samen met de Koninklijke Academie van Beeldende Kunsten (KABK) in Den Haag. Talentvolle, gemotiveerde en enthousiaste leerlingen die al tijdens hun schoolperiode op Zandvliet kennis willen maken met deze kunstacademie, kunnen via een toelating in de kunstklas komen. Er zijn kunstklassen van de brugklas tot en met de derde en ook een leerling in de bovenbouw kan zich met deze unieke constructie verder bekwamen in kunstonderwijs.

Een schooljaar is opgedeeld in 5 modules. De KABK biedt zeven verschillende disciplines aan waarvan er vijf per kunstklasjaar aan bod komen: Beeldende Kunst (BK), Grafisch Ontwerpen (GO), Textiel & Mode (TM), ArtScience (AS), Fotografie (Foto), Interieurarchitectuur & Meubelontwerpen (IAMO) en Grafische Technieken (Grafiek). Deze disciplines corresponderen met de studierichtingen binnen het HBO van de KABK. Raadpleeg voor meer informatie hierover: www.kabk.nl.

Gedurende het schooljaar is er één dag-excursie medio januari en de feestelijke eindtentoonstelling aan het einde van

het cursusjaar. Dan wordt al het gemaakte werk van dat jaar geëxposeerd en worden de rapporten uitgereikt. Iedereen is welkom op deze expositie, die de leerlingen zelf opzetten en later weer afbouwen. In het rapport zijn de vijf beoordelingen van de vijf modules samengebracht en beoordelen de docenten van de Academie of de leerling kan doorstromen naar het volgende jaar. Doorstroming is ook afhankelijk van de eigen keuze van de leerling en de resultaten op Zandvliet. De kosten voor deelname aan de kunstklas bedragen € 345,00. Neem voor vragen of aanmelding contact op met de kunstklascoördinator op Zandvliet:

mevrouw F. Vermeer
vrm@chrlyceumzandvliet.nl.

BIBLIOTHEKEN

De school onderhoudt contacten met grote bibliotheken in de regio. Zandvliet neemt namelijk deel aan de Haagse werkgroep Studiehuis en Bibliotheek. In ons eigen ict-lokaal of met laptops in de klas kunnen leerlingen instructie krijgen om beter het internet te raadplegen, van groot belang voor bijvoorbeeld het werk aan de praktische opdracht en het profielwerkstuk. De leerlingen van klas 1 brengen in de herfst een bezoek



aan de Openbare Bibliotheek 'Haagse Hout' in de Theresiastraat en worden dan gratis lid. De leerlingen van klas 4 brengen in de herfst een bezoek aan de Centrale Openbare Bibliotheek aan het Spui en worden daar gratis lid. Het lidmaatschap geeft recht op uitleen bij alle openbare bibliotheken in Den Haag. Leerlingen uit de hoogste klassen kunnen bovendien gratis lid worden van de Koninklijke Bibliotheek, zodat zij

ook daar gebruik kunnen maken van de leeszaal, de pc's en de collectie.

Zandvliet faciliteert een bibliotheek op school, zodat leerlingen via een overzichtelijk uitleensysteem eveneens literatuur van school kunnen lenen en lezen. De beschikbare boeken staan in de boekenkasten van de lokalen op de derde verdieping.

MEER DAN LESSEN ALLEEN



09. DE DAGELIJKSE ONDERWIJS- PRAKTIJK

- Lessentabel
- Schooltijden
- De dagelijkse praktijk
- Te-laatregeling en lesuitval
- Absentie en verwijdering
- Huiswerk en toetsen
- Regeling lichamelijke oefening
- Gedragsregels
- Stalling en aansprakelijkheid
- Adreswijziging, schoolverlating, formulieren

// WEDERZIJD RESPECT EN ONTMOETING

LESSENTABEL

Voor een precies en actueel overzicht van de lesuren per vak, per afdeling en per leerjaar verwijzen wij u graag naar het intranet van Zandvliet.

SCHOOLTIJDEN

De schooldag begint in het schooljaar 2025 – 2026 om 08.20 uur. Er worden per dag maximaal acht, bij hoge uitzondering negen lesuren gegeven. De schoolbel gaat drie minuten voor het begin van het eerste lesuur en van het lesuur na een pauze. Bij andere lesuren gaat er steeds slechts één bel, die dus zowel het einde van het lesuur als het begin van het volgende aankondigt.

DE DAGELIJKSE PRAKTIJK

Alle leerlingen die aan de toelatingsrichtlijnen voldoen, zijn welkom op Zandvliet, als zij de uitgangspunten en doelstellingen van de school respecteren en de daaraan gekoppelde regels onderschrijven. Zandvliet is allereerst een christelijke school. Wij verwachten dat leerlingen en hun ouders kennis willen nemen van deze traditie en daarvoor open staan. De school geeft uitdrukking aan haar overtuiging in onder andere dagopeningen en vieringen rondom de christelijke feestdagen. Vanuit de eigen identiteit bieden wij ruimte aan leerlingen met andere levensbeschouwingen en er is sprake van wederzijds respect en van ontmoeting. In de godsdienstlessen wordt daarom ook aandacht besteed aan de andere wereldgodsdiensten, waarbij niet alleen de verschillen

maar juist ook de overeenkomsten aan de orde komen. De school is in zekere zin een samenleving in het klein. Als individu geeft iedere leerling vanuit eigen levensstijl ruimte en prioriteit aan het gegeven dat hij/zij samen met andere leerlingen naar een open christelijke school gaat en bijdraagt aan een maatschappij waarin iedereen rekening houdt met elkaar. De eigen houding is dus heel belangrijk. Als de leerling of de ouders het eigen geloof en de eigen cultuur voorop stellen is Zandvliet voor die leerling niet een geschikte school.

Er worden ook eisen gesteld aan het gedrag van de leerlingen door middel van de schoolregels en het leerlingenstatuut. Duidelijke regels voor een goede orde en een veilige sfeer dragen bij aan een goed schoolklimaat. De school kent tal van activiteiten die gericht zijn op het vermogen van leerlingen zich sociaal en emotioneel goed te ontwikkelen: het brugklaskamp, lessen over pesten, sportactiviteiten, culturele activiteiten, projecten, excursies. Deze activiteiten maken deel uit van het onderwijsprogramma en zijn om die reden voor alle leerlingen zonder uitzondering verplicht. De financiële dekking van deze activiteiten is gelegen in de ouderbijdrage. De schoolleiding kan te allen tijde leerlingen deelname aan deze activiteiten ontzeggen.

Wij hechten aan tolerantie en een prettige omgang met elkaar. In onze schoolmaatschappij vinden wij sociale samenhang essentieel. Wij willen dan

ook voorkomen dat leerlingen groepen gaan vormen enkel op basis van taal, etnische achtergrond of geloofsovertuiging. Zij zouden daarmee andere leerlingen buiten kunnen sluiten. Dergelijke groepsvorming kan ontstaan door, of in ieder geval als effect optreden bij het spreken van een andere taal dan Nederlands. In het belang van de sociale samenhang op school en uit het oogpunt van onze christelijke identiteit is het daarom ook niet toegestaan kleding of symbolen met een nationalistische of politiek extremistische opdruk te dragen. Aanstootgevende kleding is sowieso niet toegestaan. Wat betreft kleding en gedrag hebben we op school afspraken gemaakt, die aan het begin van de cursus worden uitgereikt. Zo dient de leerling zijn/haar jas aan de daartoe bestemde kapstok te hangen of in de locker te doen en hoofddekseksels binnen de muren van de school niet te dragen m.u.v. een religieuze hoofdoek of keppel. In overleg met een vertegenwoordiging van leerlingen en ouders wordt aan deze afspraken verder invulling gegeven. In twijfelgevallen bepaalt de directie wat wel en wat niet is toegestaan.

TE-LAATREGELING EN LESUITVAL

Wanneer een leerling te laat is, moet deze zich melden bij de absentiecoördinator. Arriveert een leerling voor de vierde keer te laat op school, dan dient deze zich de volgende lesdag om 07:45 uur 's ochtends te melden bij de absentiecoördinator. Als een leerling vaker te laat komt, is de school genooddacht dit te melden aan de leerplichtambtenaar. Is een docent (nog) niet aanwezig bij het begin van het lesuur, dan meldt een van de leerlingen dit

bij de dagcoördinator of de absentiecoördinator. De medeleerlingen blijven bij het lokaal wachten. Leerlingen uit klas 3 en hoger die een tussenuur hebben, kunnen in de soos, aula of in de studieruimtes op de verdiepingen gaan werken. Bij afwezigheid van een docent van klas 1 en 2 wordt een invaller geregeld.

ABSENTIE EN VERWIJDERING

De leerlingen mogen de school verlaten mits toestemming verleend is door de schoolleiding. Als vooraf bekend is dat een leerling vanwege bezoek aan een arts, een specialist of om een andere geldige reden de lessen niet kan bijwonen, dienen de ouders dit vooraf digitaal te melden via het absentieregistratiesysteem. Wij verzoeken met klem dit soort bezoeken buiten schooltijd te plannen. Via Magister kunt u uw kind voor een gehele dag absent melden. Wilt u de absentie echter slechts tot een dagdeel beperken, dan dient u het formulier op intranet in te vullen.

In de topweken kun je niet afwezig zijn en ook niet bij presentaties, practica of mondelingen. Verlofaanvragen voor zulke tijdstippen zullen dus altijd worden afgewezen. Indien een leerling bij een toets of presentatie onverhoeds verhinderd is naar school te komen, bijvoorbeeld in geval van ernstige ziekte of ziekenhuisopname, dan dienen de ouders/verzorgers naast bovengenoemde ziekmelding ook via e-mail contact te zoeken met de teamleider of diens plaatsvervanger. De volgende afspraken gelden, als de oorzaak van de absentie zich plotseling voordoet:

- wanneer de leerling nog thuis is, dienen de ouders voor de aanvang

- van de lessen de school via het absentieregistratiesysteem (intranet van Zandvliet) op de hoogte te stellen;
- wanneer de leerling op school ziek wordt, dient deze zich af te melden bij de absentiecoördinator en worden de ouders gebeld;
 - wanneer de leerling ziek wordt tijdens een toets, dient deze zich af te melden bij de teamleider of bij de dagcoördinator en worden de ouders gebeld.

// JA, EEN PASJE, MAAR JE VOELT JE GEEN NUMMER

In het algemeen geldt dat de reden en de duur van de absentie tijdig door ouders in het absentieregistratiesysteem (website van de school, knop absentiemelding) dienen te worden gemeld. De ouders van iedere leerling krijgen hiervoor een persoonlijke code. Het is niet mogelijk leerlingen buiten de reguliere schoolvakanties vrij te geven, tenzij er dringende omstandigheden zijn, zoals een huwelijk of overlijden van een familielid tot en met de derde graad. In zulke uitzonderlijke gevallen moeten de ouders acht weken van tevoren een schriftelijk verzoek aan de schoolleiding doen. Een aanvraagformulier hiervoor is op de website van de school te vinden (www.chrlyceumzandvliet.nl/algemeen.aspx). De toestemming of afwijzing van de school zal ook altijd schriftelijk meegedeeld worden. Bij toestemming zal de teamleider van de leerling de absentieregistratie in orde maken.

Het is de leerling niet toegestaan zonder geldige reden afwezig te zijn tijdens de lessen. Een dergelijke afwezigheid wordt als onwettig verzuim beschouwd. De school is verplicht veelvuldige of langdurige absenties, of ze nu wettig of onwettig zijn, te melden aan de leerplichtambtenaar. Deze kan de absenties melden aan Justitie, die de ouders/verzorgers wier kind veelvuldig onwettig de lessen verzuimt, een straf kan opleggen. Leerlingen boven de 12 jaar kunnen ook zelf tot bijvoorbeeld een leer- of taakstraf veroordeeld worden. Het onwettig verzuim zal de leerling moeten compenseren door zich de volgende lesdag om 07.45 uur 's ochtends te melden op school. Deze regeling treedt eveneens in werking indien het kind vier keer te laat is gearriveerd in de les. Wanneer een leerling uit de les wordt gestuurd, dient deze zich altijd te melden bij de teamleider of de dagcoördinator. Mocht zich het zeldzame geval voordoen dat een leerling bij voortduring de regels en afspraken schendt en evenmin gedragsverbetering toont na eerdergenoemde sancties, dan wordt een schorsing van kracht. Schorsing betekent: geen toegang tot de lessen, maar wel aanwezig zijn op school van 08.20 uur tot 16.30 uur. Herhaaldelijke schorsing leidt tot verwijdering van school.

HUISWERK EN TOETSEN

Wanneer een leerling het huiswerk niet heeft kunnen maken, moet deze een brief inleveren van een van de ouders of verzorgers met een duidelijke opgave van de reden. De vakdocent kan een dergelijke brief alleen accepteren als deze door de teamleider akkoord is bevonden. Verjaardagen e.d. zijn geen geldige reden om huiswerk niet te hebben gemaakt.



De docent dient de toets duidelijk van tevoren aan te kondigen. De leerlingen moeten minstens vier hele werkdagen de tijd krijgen om de opgegeven stof te kunnen bestuderen. Binnen twee weken geeft de docent het werk gecorrigeerd terug en bespreekt het met de leerlingen. De eerste dag na een vakantie van minimaal vijf dagen is in de regel een huiswerkvrije dag.

REGELING LICHAAMELIJKE OEFENING

In de periode ná de herfstvakantie tot aan 1 april 2026 worden alle lessen lichamelijke opvoeding (LO) in onze eigen sporthal gegeven. Een korte broek en sportshirt zijn als sportkleding vaak voldoende. In de gymzaal mag alleen worden gesport met sportschoenen met zogenaamde non-marking zool die nooit buiten zijn gedragen. De enkele lesuren LO worden altijd in de sporthal van Zandvliet gegeven. Vóór de herfstvakantie en na 1 april 2026 wordt er, indien de weersomstandigheden het toelaten, in de dubbele lesuren gesport op het sportveld van VUC aan Het Kleine Loo. De leerlingen moeten zelf voor vervoer naar het sportveld zorgen. Daarom is het raadzaam op dagen waarop LO ingeroosterd staat, met de fiets naar school te komen. De sectie LO raadt de leerlingen aan, afhankelijk van de weersomstandigheden, naast de gebruikelijke sportkleding eventueel een extra trui en altijd noppenschoenen of schoenen met voldoende grip te dragen. De velden zijn soms vochtig en daardoor glad en zulke schoenen voorkomen (onnodige) blessures. Leerlingen die echter alleen schoeisel met minder grip bij zich hebben, moeten wél aan de lessen deelnemen. Vooral om veiligheidsredenen

geldt bij alle lessen LO dat sieraden niet toegestaan zijn. Alle soorten armbanden, kettingen en oorbellen vallen onder deze noemer. Van leerlingen met lang haar wordt verwacht dat ze een haar-elastiek gebruiken.

Zowel in de kleedkamers op school als die bij VUC is er goede gelegenheid om te douchen. De sectie LO verplicht hierin niets, maar het is eigenlijk vanzelfsprekend dat iedereen hiervan na de les gebruik maakt. Neem dus een handdoek mee!

Leerlingen dienen bij alle lessen LO aanwezig te zijn. Een leerling die incidenteel niet in staat is de les LO te volgen, maar wel de overige lesuren van die dag bijwoont, meldt zich aan het begin van de les bij de docent met een briefje van een van de ouders/verzorgers met daarop de reden. De leerling moet vervolgens wel gewoon bij de les aanwezig blijven en krijgt een andere taak. De docent beoordeelt hierbij welke inzet voor deze les nog wél haalbaar is. Het is daarom verstandig in deze situatie de gewone sportkleding mee te nemen. In uitzonderlijke gevallen kan het zijn dat op medische gronden een leerling gedurende langere tijd wordt vrijgesteld van het deelnemen aan de lessen LO. Wij verwachten van de leerling en ouders/verzorgers dat zij dit tijdig, en bij continuering van de situatie aan het begin van elke nieuwe periode, zowel mondeling als schriftelijk aan de docent LO en de teamleider berichten. De situatie kan dan ook telkens opnieuw worden beoordeeld. Ook de schoolarts kan in dit geval worden geraadpleegd.



GEDRAGSREGELS

EEN SCHONE SCHOOL

Respect voor elkaar betekent ook respect voor de omgeving waarin wij allen verblijven. We stellen daarom prijs op een schone school en beschouwen het schoonhouden als een verantwoordelijkheid van iedereen, dus zowel docenten als leerlingen. Aangezien in openbare ruimtes een algemeen rookverbod geldt, mag in en rond het schoolgebouw niet gerookt worden. Wij willen rekening houden met onze omgeving en voorkomen dat omwonenden door ons toedoen overlast ervaren. Daarom heeft Zandvliet met de stadsdeelraad, de politie, het Staatsbosbeheer en de omwonenden een veiligheidsconvenant afgesloten, waarin we afspraken hebben gemaakt over het schoon en veilig houden van onze omgeving. In de soos staan automaten met frisdrank en etenswaren. Verder verstrekken de cateraar vanaf de eerste tot en met de tweede pauze consumpties. Deze kunnen in de soos genuttigd worden. Het is niet toegestaan in de leslokalen te eten of te drinken.

EEN VEILIGE SCHOOL

Het gebruik of bezit van alcohol in of om de school, ook tijdens schoolfeesten,

is verboden. Overtreding hiervan leidt tot sancties. Dit geldt evenzeer voor alle soorten drugs. Voor alle duidelijkheid: als wordt vastgesteld dat een leerling in de school of in de directe omgeving drugs gebruikt, in bezit heeft of verhandelt, kan dit tot verwijdering van school leiden! Fysiek geweld is te allen tijde verboden en wordt nooit getolereerd. Als er sprake is van fysiek geweld, worden de ouders altijd ingelicht en volgt er een melding bij de politie en een sanctie of, in ernstige gevallen, aangifte bij de politie. Ook dit kan tot verwijdering van de school leiden. Sociale veiligheid vinden we op Zandvliet heel belangrijk. Pestgedrag wordt niet getolereerd, maar wordt aangepakt. Dit geldt ook voor digitaal pesten via de sociale media. We hebben hiervoor op school afspraken gemaakt die zijn vastgelegd in het pestprotocol. Het gebruik van sociale media op Zandvliet is gebonden aan de afspraken en regels van het 'Protocol Sociale Media Voortgezet Onderwijs Lucas Onderwijs'. U kunt dit protocol vinden op de website van de school. Bij onregelmatigheden nemen wij altijd contact op met de ouders.

Iedereen heeft een locker. Om diefstal te voorkomen kan men hierin ook een jas en waardevolle spullen bewaren. Zandvliet heeft in het veiligheidsconvenant met de autoriteiten afgesproken dat strafbare feiten aangegeven en gemeld dienen te worden bij de politie.

Tijdens de lessen mogen leerlingen zonder toestemming van de docent geen gebruik maken van mobiele telefoons, tablets of laptops. Indien zij dit toch doen, is de leeraar gerechtigd het toestel tijdelijk in te nemen. De leerling kan het terugkrijgen door het dezelfde dag na 17.00 uur af te halen bij de teamleider van zijn afdeling. Een mobieltje is op school niet toegestaan onder het motto 'thuis of in de kluis'. Mobiele telefoons dienen niet zichtbaar of hoorbaar te zijn en worden ingenomen om een uur na het laatste lesuur opgehaald te worden bij de conciërge. De inhoud van de lockers kan op een niet van te voren aangekondigd tijdstip worden onderworpen aan een controle. Alle leerlingen ontvangen aan het begin van het schooljaar een schoolpasje, dat zij op school altijd bij zich moeten hebben. Bij verlies moet een nieuw pasje bij de administratie besteld worden tegen de kostprijs van € 10,-. Het is dus raadzaam er zuinig op te zijn!

SOCIALE MEDIAPROTOCOL

Het is, in verband met de privacywetgeving, niet toegestaan zonder toestemming foto- of video-opnamen van leerlingen of personeel te maken in de school en in de directe omgeving van de school. Het spreekt vanzelf dat het ook verboden is gegevens, foto's of video-opnamen van leerlingen of personeel via internet te verspreiden. De school zelf is wél gerechtigd foto's of video-opnamen van personen tijdens schoolactivitei-

ten te publiceren, bijvoorbeeld via de website of in brochures, mits de ouders hiervoor toestemming hebben gegeven. Sociale media spelen in onze wereld een belangrijke rol. Om daarmee bewust om te gaan is er op Zandvliet een protocol sociale media ontworpen waaraan alle betrokkenen zich dienen te houden. Dit protocol vindt u op de website van de school.

PRIVACY

Op Zandvliet wordt zorgvuldig omgegaan met de privacy van onze leerlingen. We hebben op basis van de nieuwe wetgeving per 25 mei 2018 (AVG - Europese Algemene Verordening Gegevensbescherming) de protocollen en procedures op bestuurs- en schoolniveau aangepast.

In verband met het geven van onderwijs, het begeleiden van onze leerlingen en de vastlegging daarvan in de administratie van de school, worden er gegevens over en van leerlingen vastgelegd. Deze gegevens worden persoonsgegevens genoemd. Het vastleggen en gebruik van deze persoonsgegevens is beperkt tot informatie die strikt noodzakelijk is voor het onderwijs. De gegevens worden beveiligd opgeslagen en de toegang daartoe is beperkt.

De school maakt ook gebruik van digitaal leermateriaal. De leveranciers van die leermaterialen ontvangen een beperkt aantal leerlinggegevens. De school heeft met haar leveranciers strikte afspraken gemaakt over het gebruik van persoonsgegevens, zodat misbruik wordt voorkomen. Informatie over leerlingen wordt alleen gedeeld met andere organisaties als ouders/verzorgers daar toestemming voor geven, tenzij die uitwisseling wette-

lijk verplicht is. In het privacyreglement van Lucas Onderwijs is beschreven hoe de school omgaat met haar leerlinggegevens, en wat de rechten zijn van ouders en leerlingen. Het reglement en de contactpersonen kunt u vinden op de site van Lucas Onderwijs.

STALLING EN AANSPRAKELIJKHEID

Een fiets wordt gestald in de rekken in de fietsenkelder. Fietsen dienen op slot in de fietsenrekken te staan, brommers en scooters uitsluitend op de aangegeven plaatsen. De kelder is voorzien van beveiligingscamera's. Het is ten strengste verboden op het schoolterrein de motor van een bromfiets of scooter te laten draaien. Leerlingen mogen geen auto's parkeren op het terrein van de school. De school is niet aansprakelijk voor vermiste of beschadigde voorwerpen. Met klem raden wij leerlingen aan geen geld of waardevolle voorwerpen in de garderobe of kleedruimtes achter te

laten, maar op te bergen in de locker, of in bewaring te geven bij de conciërge of de gymnastiekleraar.

ADRESWIJZIGING, SCHOOL- VERLATING, FORMULIEREN

Wijzigingen van adres en/of telefoonnummer dienen zo spoedig mogelijk aan de administratie te worden gemeld. Formulieren waarvoor een handtekening van de rector en schoolstempel nodig is, kunnen ter ondertekening door de rector bij de administratie worden ingeleverd, mits deze formulieren volledig zijn ingevuld. De administratie is hiervoor uitsluitend tijdens de pauzes bereikbaar. Leerlingen die de school (tussentijds) verlaten, melden dit schriftelijk bij de administratie en geven daarbij de naam van hun nieuwe school op. Vervolgens wordt een verklaring van uitschrijving naar die school verzonden. Zonder deze verklaring worden leerlingen niet op een andere school toegelaten.



**GOEDE ORDE EN
EEN VEILIGE SFEER**

10.

ONDERWIJS- RESULTATEN

Instroomgegevens
Examenresultaten
Door- en uitstroomgegevens
Kwaliteit
Verantwoording

GOEDE KWALITEIT EN MOOIE RESULTATEN

INSTROOMGEGEVENS

De afgelopen drie jaar hebben veel leerlingen zich aangemeld bij onze school. De aanmeldingen voor het schooljaar 2025-2026 betekenen een zekere groei van de school. Leerlingen kunnen tot het eerste jaar worden toegelaten als ze een advies van de basisschool kunnen overleggen dat plaatsing in een havo-klas of hoger aanbeveelt. De instroom van buiten was de afgelopen drie jaar als volgt:

LEERJAAR	21-22	22-23	23-24
Klas 1	168	176	171
Klas 2	0	4	4
3 havo	1	1	0
4 havo	5	6	2
5 havo	0	0	0
3 vwo	1	0	0
4 vwo	1	1	3
5 vwo	0	1	1
6 vwo	0	0	0

EXAMENRESULTATEN

Het onderstaande overzicht geeft het percentage geslaagde examenkandidaten weer van de afgelopen zes jaar.

JAARGANG	VWO	HAVO
2016	98%	91%
2017	85%	94%
2018	89%	88%
2019	92%	85%
2020	100%	100%
2021	97%	97%
2022	99%	94%
2023	89%	87%
2024	98%	93%
2025	92%	88%

DOOR- EN UITSTROOMGEGEVENS

Op Zandvliet hebben wij gekozen voor een tweede klas met drie stromen: havo, atheneum en gymnasium. Sedert enige jaren hebben wij een speciale gymnasiumklas gevormd, die al in het eerste leerjaar begint. Leerlingen van deze klas blijven in principe tot en met het derde leerjaar in de gymnasiumafdeling. Hoewel het wisselen van afdeling na het tweede leerjaar moeilijker wordt, is het toch mogelijk dat een leerling in klas 3 wisselt van afdeling. Leerlingen uit 3 vwo kunnen dan bevorderd worden naar 4 havo. Deze wisseling is bij uitzondering ook mogelijk in 4 en 5 vwo. Leerlingen kunnen de school om diverse redenen verlaten:

- ze hebben een diploma behaald en gaan naar het vervolgonderwijs;
- ze verlaten de school zonder diploma, omdat:
 - er sprake is van een verhuizing;
 - ze al een diploma hebben (vwo-leerlingen die al een havodiploma hebben);
 - er een andere schoolsoort wordt geadviseerd.

De door- en uitstroomgegevens van het schooljaar 2023-2024 vindt u in de tabel op de volgende pagina.

DOOR – EN UITSTROOMGEGEVENS 2023-2024

School- indeling	Aantal lln. per 01-10-2023	Tussentijds gekomen	Tussentijds vertrokken	Bevorderd verlaat Zandvliet	Niet bevorderd verlaat Zandvliet	Geslaagd	Bevorderd/ geslaagd blijft op Zandvliet	Niet bevorderd blijft op Zandvliet
Brug	171			11			160	
Klas 2	180	1		2	4		173	
3 havo	64	1			2		62	
4 havo	78	4		1	4		64	9
5 havo	57				1	50	2	
3 vwo	98	2		1			84	13
4 vwo	85			1	2		69	12
5 vwo	90	2			2		77	8
6 vwo	63						61	1

KWALITEIT

De onderwijsinspectie beoordeelt het kwaliteitsniveau van het christelijk lyceum Zandvliet als voldoende tot goed. De frequentie van periodiek kwaliteitsonderzoek is daarom verlaagd. In het najaar van 2019 heeft de Inspectie van het Onderwijs een onderzoek verricht in het kader van het onderwijsjaarverslag. Steekproefsgewijs kiest de inspectie hiervoor een aantal scholen uit. De uitslagen van dit onderzoek waren positief voor Zandvliet. Ze zijn te raadplegen via: www.onderwijsinspectie.nl.

op de Kaart', een door het Ministerie van OCW en de VO-raad opgezette website die door zijn transparantie geïnteresseerden een uitstekende mogelijkheid biedt inzicht te krijgen in de kwaliteit van ons onderwijs. Via een link op de website van onze school kan worden doorgelinkt naar deze site.

VERANTWOORDING

Als school vinden we het van belang ons jaarlijks te verantwoorden voor ons beleid. Daar de onderwijsresultaten van de onderwijsinspectie slechts een globaal beeld van onze kwaliteit geeft, oriënteren we ons samen met onze leerlingen en ouders ook op andere wijzen van verantwoording. We hebben er enkele jaren geleden voor gekozen ons te verantwoorden door middel van 'Scholen

A young man with short brown hair, wearing a grey hoodie with 'MUSIC' and 'XX' on the back, is seated on a black stool, playing a black upright piano. He is smiling and looking towards the right. In the background, a woman with long blonde hair, wearing a black top, is smiling and looking towards the camera. The setting appears to be a recording studio with various equipment like microphones and cables visible. The entire image has a monochromatic green tint.

VEEL EXTRA'S OP ZANDVLIET

11. FINANCIËN

Schoolboeken
Schoolkosten
Tegemoetkoming studiekosten
Betaling schoolkosten
Verzekeringen

Zandvliet onderschrijft de zogenaamde 'gedragscode schoolkosten'. Dat betekent dat de school de schoolkosten transparant heeft willen maken en er alles aan doet om de kosten zo laag mogelijk te houden. In overleg met de ouderaad van de school wordt voorafgaand aan het desbetreffende schooljaar een begroting opgesteld die betrekking heeft op de ouderbijdrage die de school gaat vragen. Deze begroting wordt ter instemming voorgelegd aan de medezeggenschapsraad, waarin ook de ouders vertegenwoordigd zijn. De school legt na afloop van het schooljaar rekenschap en verantwoording af over de feitelijke besteding van de ontvangen bedragen. Vaak wordt gesproken over schoolkosten in het algemeen. Er zijn echter feitelijk twee soorten schoolkosten te onderscheiden:

- de schoolboeken en het lesmateriaal;
- de schoolkosten (door de school zinvol en wenselijk geacht).

SCHOOLBOEKEN

Voor de ouders of verzorgers zijn geen kosten verbonden aan het gebruik van schoolboeken. De school zorgt voor het lesmateriaal dat een leerling in een bepaald leerjaar nodig heeft. Onder lesmateriaal wordt verstaan: de leer- en werkboeken en het digitaal materiaal behorend bij een lesmethode. Het gaat steeds om materiaal voor een bepaald leerjaar. Woordenboeken, een atlas, literaire werken en een schoolagenda vallen niet onder deze definitie, evenmin als

bijvoorbeeld een rekenmachine, sportkleding en schrijfmateriaal (zie hiervoor de Lijst van benodigde leermiddelen achterin deze gids).

De schoolboeken zullen niet meer van school opgehaald worden door de leerling. Voortaan verzorgt het bedrijf OsingadeJong de bezorging van de schoolboeken aan huis. Over het precieze tijdstip van bezorgen wordt u op de hoogte gehouden.

Regels voor de omgang met schoolboeken:

1. De boeken worden door de leerlingen gekaft en voorzien van een etiket met hun naam en klas. De boeken worden op een nader aan te kondigen tijdstip voor de zomervakantie in goede staat weer ingeleverd.
2. In de boeken mag niet worden geschreven. Zoekgeraakte, beschadigde of beschreven boeken moeten worden vergoed. Een commissie van inname zal de staat van de boeken bij inlevering controleren en bij schade een som ter vergoeding vaststellen.
3. Leerlingen die de boeken niet op tijd inleveren, zullen een rekening voor het gehele boekenpakket ontvangen!

SCHOOLKOSTEN

In bijgaand overzicht staan de jaarlijkse schoolkosten vermeld. In enkele gevallen wordt via getallen tussen ronde haakjes verwezen naar een uitleg volgend op het overzicht.



Brugklas

Basisouderbijdragen (1)	€ 137,00
Bijdrage CJP Cultuurkaart (2)	€ 5,00
Bijdrage Chromebook (2)	€ 20,00
Brugklaskamp * (4)	€ 95,00

Klas 2

Basisouderbijdragen (1)	€ 137,00
Bijdrage CJP Cultuurkaart (2)	€ 5,00
Bijdrage Chromebook (2)	€ 20,00

Klas 3

Basisouderbijdragen (1)	€ 137,00
Bijdrage CJP Cultuurkaart (2)	€ 5,00
Bijdrage Chromebook (2)	€ 20,00
Cambridge (3)	€ 245,00 - € 275,00

Klas 4

Basisouderbijdragen (1)	€ 137,00
Bijdrage CJP Cultuurkaart (2)	€ 5,00
Bijdrage Chromebook (2)	€ 20,00
Cambridge (3)	€ 245,00 - € 275,00
Reis klas 4 * (4)	€ 300,00 - € 550,00

Klas 5

Basisouderbijdragen (1)	€ 137,00
Bijdrage CJP Cultuurkaart (2)	€ 5,00
Bijdrage Chromebook (2)	€ 20,00
Cambridge (3)	€ 245,00 - € 275,00

Klas 6

Basisouderbijdragen (1)	€ 137,00
Bijdrage CJP Cultuurkaart (2)	€ 5,00
Bijdrage Chromebook (2)	€ 20,00
Cambridge (3)	€ 245,00 - € 275,00

*De bedragen voor excursies en reizen zijn richtprijzen en zijn afhankelijk van het aantal deelnemers en prijsontwikkelingen.



Ieder jaar ontvangt u een betalingsverzoek. Dit verzoek is vrijwillig echter bieden wij als school graag aanvullende activiteiten aan voor de ontwikkeling en vorming van onze leerlingen. Dit kan niet betaald worden uit de reguliere bekostiging. Daarom vragen wij een financiële bijdrage aan de ouders. Hieronder staat vermeld waar dit verzoek uit bestaat.

(1) OUDERBIJDRAGE

De ouderbijdrage is bedoeld voor extra activiteiten zoals sportactiviteiten, culturele activiteiten, projecten, vieringen en excursies. Deze bijdrage is vrijwillig, maar wel noodzakelijk om de activiteiten te kunnen blijven doen. Een leerling wordt om financiële redenen nooit uitgesloten van deelname.

(2) IN KLAS 1 T/M 6

In klas 1 t/m 6 krijgen alle leerlingen een chromebook in bruikleen. De chrome-books worden in de lessen gebruikt. De bijdrage van de ouders bedraagt € 20,- per jaar, gedurende zes jaar.

Alle leerlingen ontvangen een CJP Cultuurkaart. Via school worden culture activiteiten hiermee geboekt maar leerlingen kunnen deze pas ook individueel gebruiken. De pas wordt door de overheid, school en ouders betaald.

(3) CAMBRIDGE

Deelname aan het Cambridge-examen, georganiseerd door de Universiteit van Cambridge en The British Council, is vrijwillig. Bij deelname aan het examen ontvangt u een betaalverzoek. De kosten verschillen per certificaat en liggen tussen de € 245,- en € 275,-.

(4) REIS KLAS 4

Deelname aan een schoolreis aan het begin van het vierde leerjaar is een verplicht onderdeel van het lesprogramma. De reis vindt plaats in het begin van periode 1 en duurt ongeveer een week. De bijdrage voor deze reis is € 300,00 of € 550,00 afhankelijk van de reisbestemming Heems-kerk, Berlijn of de Spanje. U ontvangt voor het begin van het nieuwe schooljaar een betaalverzoek. De bijdrage is voor het verblijf, maaltijden, vervoer, entreegelden voor musea, alle activiteiten en materialen.



TEGEMOETKOMING STUDIEKOSTEN

Ouders van schoolgaande kinderen onder de 18 jaar kunnen geen bijdrage in de schoolkosten meer aanvragen bij de gemeente Den Haag, aangezien er voor die ouders geen kosten meer zijn verbonden aan het gebruik van schoolboeken. In plaats daarvan verstrekt Leergeld Den Haag mensen met een laag inkomen of een bijstandsuitkering een bijdrage in de kosten van schoolspullen. Zij krijgen geen geld van Leergeld Den Haag, maar een cadeaukaart, waarmee zij bij de schoolcampus van een aantal winkels schoolspullen kunnen aanschaffen. U hebt recht op de cadeaukaart indien uw kind in Den Haag woont, ouder dan 4 jaar en jonger dan 18 jaar is en u in het bezit bent van een geldige Ooievaarspas. U krijgt in dat geval eind mei of begin juni automatisch een brief van Leergeld Den Haag over de manier waarop u de cadeaukaart kunt aanvragen. Heeft u voor 1 augustus nog geen bericht ontvangen, neem dan contact op met Leergeld Den Haag via info@leergelddenhaag.nl, of bel met nummer 070 360 13 37, bereikbaar van maandag tot en met donderdag tussen 09.00 uur en 12.30 uur.

Scholieren van 18 jaar en ouder krijgen een tegemoetkoming. De tegemoetkoming is een gift en bestaat uit een basistoelage en een aanvullende toelage. De basistoelage is er voor iedereen, de aanvullende toelage is afhankelijk van het inkomen.

De regeling vanuit de Ooievaarspas is met ingang van 1 augustus 2021 helemaal komen te vervallen.

BETALING SCHOOLKOSTEN

Aan het begin van het schooljaar ontvangen alle ouders/verzorgers een mail met een betalingsverzoek voor de schoolkosten te betalen via het betalingssysteem WisCollect. Indien u een kind in de brugklas hebt, staat op dit verzoek ook een post van € 95,- voor de bijdrage aan het brugklaskamp (4). Voor ouders van leerlingen uit alle klassen geldt dat zij het totaalbedrag van het betaalverzoek van de schoolkosten naar keuze in één keer of in twee termijnen aan ons kunnen overmaken op bankrekening: NL41 ABNA 0570 8926 43 ten name van Stichting Lucas Onderwijs via iDEAL. Wacht dus alstublieft het gespecificeerde betaalverzoek af en maak het geld niet alvast over. Indien de betaling van de schoolkosten een probleem oplevert voor de ouders/verzorgers, kunnen zij contact opnemen met de administratie. Er wordt dan een passende oplossing gezocht.



ONGEVALLENVERZEKERING

Op grond van de ongevallenverzekering zijn de leerlingen en het personeel tijdens schooluren en evenementen in schoolverband verzekerd. Ook is de verzekering van toepassing op leerlingen gedurende hun stagewerkzaamheden. De verzekering keert bepaalde verzekerde bedragen uit bij een ongeval.

// VEEL VRIJHEID, MAAR REGELS WAAR NODIG

Voor wat betreft genees- en tandheelkundige hulp geldt de verzekering alleen voor zover de kosten niet reeds elders zijn verzekerd.

AANSPRAKELIJKHEIDSVERZEKERING

De aansprakelijkheidsverzekering biedt zowel de school zelf als hun die voor de school actief zijn (bestuursleden, personeel, vrijwilligers), dekking tegen schadeclaims ten gevolge van onrechtmatig handelen. Op twee aspecten die vaak aanleiding zijn tot misverstand, wordt hier apart ingegaan.

Ten eerste is de school c.q. het schoolbestuur niet (zonder meer) aansprakelijk voor alles wat er tijdens schooluren

en buitenschoolse activiteiten gebeurt. Wanneer dit wel het geval zou zijn, zou alle schade die in schoolverband ontstaat, ook door de school moeten worden vergoed. Deze opvatting leeft wel bij veel mensen, maar is gebaseerd op een misverstand. De school heeft pas een schadevergoedingsplicht wanneer er sprake is van een verwijtbare fout. De school (of wie voor de school optreedt) moet dus tekort zijn geschoten in zijn rechtsplicht. Het is mogelijk dat er schade wordt geleden, zonder dat er sprake is van enige onrechtmatigheid, bijvoorbeeld als tijdens de gymnastiekles een bal tegen een bril belandt. Die schade valt niet onder de aansprakelijkheidsverzekering en wordt dientengevolge niet door de school vergoed.

Ten tweede is de school niet aansprakelijk voor (schade door) onrechtmatig gedrag van leerlingen. Leerlingen (of, als zij jonger zijn dan 14 jaar, hun ouders) zijn primair zelf verantwoordelijk voor hun doen en laten. Een leerling die tijdens de schooluren of tijdens andere door de school georganiseerde activiteiten door onrechtmatig handelen schade veroorzaakt, is daar dus zelf verantwoordelijk voor, of de ouders zijn aansprakelijk. Het is dus van belang dat ouders/verzorgers zelf een particuliere aansprakelijkheidsverzekering afsluiten.

Informatie over de verzekeringen is verkrijgbaar bij de Centrale Administratie van Lucas Onderwijs, 070 300 11 70.

12.

JAARAGENDA

2025-2026

2025

PERIODE 1

dinsdag 1 september

woensdag 2 september

zaterdag 6 september tot en met zondag 14 september

maandag 8 september tot en met woensdag 10 september

maandag 8 september tot en met vrijdag 12 september

maandag 8 september tot en met vrijdag 12 september

dinsdag 9 september

dinsdag 16 september

dinsdag 23 september

dinsdag 30 september

donderdag 2 oktober

dinsdag 7 oktober

maandag 13 oktober tot en met vrijdag 17 oktober

maandag 20 oktober tot en met vrijdag 24 oktober

introductiedag leerlingen

1e lesdag

Spanjereis klas 4

brugklaskamp

Kamp Nederland klas 4

Berlijnreis klas 4

ouderavond klas 2

Prinsjesdag, na 3e uur lesvrij

ouderavond klas 4h,4v, 5v

ouderavond klas 5h, 6v

jubileumfeest leerlingen

ouderavond klas brugklas

topweek 1

herfstvakantie

PERIODE 2

dinsdag 28 oktober

donderdag 6 november

vrijdag 7 november tot en met zaterdag 15 november

zondag 16 november

dinsdag 25 november van 16.00 - 19.30 uur

donderdag 4 december van 16.00 - 19.30 uur

woensdag 10 december na 5e lesuur

donderdag 11 december tot en met

donderdag 18 december

vrijdag 19 december

maandag 22 december tot en met vrijdag 3 januari

ouderavond en profielkeuzevoorlichting klas 3

muziekavond

Romereis 5&6 gymnasium

schoolgezinsviering

ouder-leerling gesprekken met docent op inschrijving

ouder-leerling gesprekken met docent op inschrijving

studieverlof voorbereiding topweek

topweek 2

Kerst Sing-in

Kerstviering in de aula

Kerstvakantie

2026

PERIODE 3

maandag 5 januari

nieuwjaarsontbijt medewerkers, 1e TM 3e lesuur vrij

woensdag 14 januari
 maandag 19 januari t/m vrijdag 23 januari
 vrijdag 23 januari
 dinsdag 27 januari
 dinsdag 3 februari
 donderdag 5 februari na 5e lesuur
 vrijdag 6 februari
 maandag 9 februari tot en met vrijdag 13 februari
 maandag 16 februari tot en met vrijdag 20 februari

PERIODE 4

donderdag 26 februari
 vrijdag 27 februari
 woensdag 4 maart

dinsdag 10 maart
 vrijdag 13 maart
 vrijdag 20 maart
 dinsdag 24 maart van 16.00 - 19.30 uur
 donderdag 26 maart
 zaterdag 28 maart
 donderdag 2 april van 16.00 - 19.30 uur
 maandag 6 april
 donderdag 9 april
 vrijdag 10 april
 maandag 13 april tot en met vrijdag 17 april
 maandag 20 april tot en met vrijdag 1 mei

PERIODE 5

dinsdag 5 mei
 vrijdag 8 mei tot en met vrijdag 22 mei
 donderdag 14 mei en vrijdag 15 mei
 maandag 25 mei
 vrijdag 29 mei

 vrijdag 5 juni
 woensdag 24 juni
 donderdag 25 juni
 maandag 29 juni na 5e uur
 woensdag 1 juli
 donderdag 2 juli
 maandag 6 juli
 dinsdag 7 juli
 zaterdag 11 juli t/m vrijdag 17 juli
 vrijdag 17 juli
 maandag 20 juli t/m vrijdag 28 augustus

Open lesmiddag, 40-minuten rooster, na het 5e lesuur vrij
 40-minutenrooster i.v.m. rapportvergaderingen
 Gala voor bovenbouwers
 Voorlichtingsavond voor ouders van groep 7/8
 Klankbordavond georganiseerd door ouderraad en MT
 studieverlof voorbereiding topweek
 start topweek 3
 topweek 3
 voorjaarsvakantie

Inhaaldag leerlingen ob, 4 en 5v. Lessen vervallen.
 jubileum activiteit personeel, lessen vervallen
 Open lesmiddag op inschrijving. 40-minutenrooster, na het 5e lesuur vrij
 studiedagdeel personeel, leerlingen na het 4e lesuur vrij
 Open Huis
 Gymnasiumdag
 ouder-leerling gesprekken met docent op inschrijving
 Kunstavond examenklas
 jubileumactiviteit reünie
 ouder-leerling gesprekken met docent op inschrijving
 2e Paasdag, leerlingen vrij
 studieverlof voorbereiding topweek
 start topweek 4
 topweek 4
 meivakantie

bevrijdingsdag, lesvrij
 Centraal Examen 1e tijdvak
 Hemelvaart, lesvrij
 2e Pinksterdag, lesvrij
 jubileumactiviteit, Multicultureel Festijn voor ouders, leerlingen en medewerkers
 eindfeest
 jubileumactiviteit sportevenement onderbouw
 jubileumactiviteit sportevenement onderbouw
 studieverlof voorbereiding topweek
 diploma-uitreiking 5 havo
 diploma-uitreiking 6 vwo
 strandactiviteit brugklas
 sponsorloop klas 1 t/m 3
 zeilkamp
 jaarsluiting
 zomervakantie

13.

NAMEN EN GEGEVENS

CHRISTELIJK LYCEUM ZANDVLIET

gymnasium, atheneum en havo

adres: Bezuidenhoutseweg 40, 2594 AW Den Haag

tel.: 070 385 19 02

website: www.chrlyceumzandvliet.nl

e-mail: administratie@chrlyceumzandvliet.nl

bankrekening: NL41 ABNA 0570 8926 43 ten name van Stichting Lucas
Onderwijs onder vermelding van factuurnummer en debiteurnummer

Christelijk lyceum Zandvliet is onderdeel van de stichting Lucas Onderwijs.

STICHTING LUCAS ONDERWIJS

adres: Saffierhorst 105, 2592 GK Den Haag

tel.: 070 300 11 00

e-mail: info@bestuur.lucasstichting.nl

postadres: Postbus 93231 2509 AE Den Haag

INSPECTIE VAN HET ONDERWIJS

e-mail: info@owinsp.nl

website: www.onderwijsinspectie.nl

voor vragen over onderwijs 0800 8051 (gratis)

voor klachtmeldingen over seksuele intimidatie, seksueel misbruik,
ernstig psychisch of fysiek geweld: meldpunt vertrouwensinspecteurs
0900 111 31 11 (lokaal tarief)

ARBODIENST ZORG VAN DE ZAAK

adres: Burgemeester Feithplein 5, 2273 BZ Voorburg

tel.: 088 - 277 88 30

e-mail: onderwijs@zorgvandezaak.nl

MEDEZEGGENSCHAPSRAAD

Algemeen e-mailadres

mr@chrlyceumzandvliet.nl

Namens OP

drs. I. Oldemans-Niesing

K.J.H. Hollander

C. Overwijk

old@chrlyceumzandvliet.nl

hll@chrlyceumzandvliet.nl

ovr@chrlyceumzandvliet.nl

// EEN STEVIG FUNDAMENT, WAAROP GEBOUWD KAN WORDEN AAN VERNIEUWING

Namens OOP

R. Lauwers

lwr@chrlyceumzandvliet.nl

Namens leerlingen

Klaartje Ritsema van Eck
Fay Oppenhuizen

Namens ouders

J. Voorham
M. Stam

OUDERRAAD

Algemeen e-mailadres

ouderraad@chrlyceumzandvliet.nl

SCHOOLLEIDING

Rector

drs. G.A. den Heijer

hjr@chrlyceumzandvliet.nl

Teamleiders

E. van Delft	(klas 1)
D.J.L. Verhagen	(2 en 3 havo)
M.S. Kwint MEL	(2 en 3 vwo)
B. Oud	(4 en 5 havo)
drs. M.C.J. Frijters	(4, 5 en 6 vwo)

dlf@chrlyceumzandvliet.nl
vrh@chrlyceumzandvliet.nl
kwn@chrlyceumzandvliet.nl
oud@chrlyceumzandvliet.nl
frj@chrlyceumzandvliet.nl

Schooldecanen

drs. S.J. Herst (3 havo)
S.J.N. Bos MA (3 vwo)
S.B. Peters (4 en 5 havo)
E. Stoops MSc (4, 5 en 6 vwo)

hrs@chrlyceumzandvliet.nl
bos@chrlyceumzandvliet.nl
pet@chrlyceumzandvliet.nl
stp@chrlyceumzandvliet.nl



Links: de
schoolleiding,
bestaande uit:
M.C.J. Frijters,
B. Oud,
G.A. den Heijer,
D.J.L. Verhagen,
M.S. Kwint en
E. van Delft.

DOCENTEN

M. Al-Atabi
S. Badwy MA
M. Barendse
M. Beuving
drs. R.A. Blank
drs. V. de Blij
B. van den Bos
S.J.N. Bos MA
J.H. van den Broek
I.L. Bults MA
M.L. Claessens
V. Commeren-Kooij
J.F. Cremers
E. van Delft
J. Kleingeld - Delgado Cruz
ir. J.P. van Doorn MSc
M.P. van Eekhout
W. van Eersel
E.U.B. Engelsma MA
F. Facee Schaeffer MEd
J. Frankhuizen
drs. M.C.J. Frijters
J. Gobbens
J.J.W. Groeneboer
T. Hagendoorn
M. van Ham
M.F. den Heijer
M. van Hek
drs. S.J. Herst
M. Hillenius
K.J.H. Hollander
P.J. Hooft
E.L. van Hoogdalem-Pot
B. van Houten
J.H.M. Jacobs
M.A.C. Jansen MEd
N.I. Janssen
M.C. de Jong
S. Kemerink
R. Kharsa
M.S. Kwint MEL
H. Langelaar

Frans
Nederlands
Muziek
Scheikunde
Geschiedenis
Aandr./ Maatsch.
Nederlands
Geschiedenis
Lich. opvoeding
Klassieke talen
Wiskunde
Chinees
Wiskunde
Nederlands
Kunst
Wiskunde
Engels
Klassieke talen
Geschiedenis
Wiskunde
Lich. opvoeding
Wiskunde
Wiskunde
Wiskunde
Aardrijkskunde
Godsdienst
Scheikunde
Wiskunde
Engels
Wiskunde
Aardrijkskunde
Lich. opvoeding
Kunst
Nederlands
Wiskunde
Nederlands
Biologie
Engels
Aardrijkskunde
Frans
Geschiedenis
Engels

atb@chrlyceumzandvliet.nl
bdw@chrlyceumzandvliet.nl
brn@chrlyceumzandvliet.nl
bvn@chrlyceumzandvliet.nl
bln@chrlyceumzandvliet.nl
bli@chrlyceumzandvliet.nl
bsb@chrlyceumzandvliet.nl
bos@chrlyceumzandvliet.nl
brh@chrlyceumzandvliet.nl
blt@chrlyceumzandvliet.nl
cls@chrlyceumzandvliet.nl
cmm@chrlyceumzandvliet.nl
crm@chrlyceumzandvliet.nl
dft@chrlyceumzandvliet.nl
kln@chrlyceumzandvliet.nl
drn@chrlyceumzandvliet.nl
ekh@chrlyceumzandvliet.nl
ers@chrlyceumzandvliet.nl
eng@chrlyceumzandvliet.nl
fcs@chrlyceumzandvliet.nl
frn@chrlyceumzandvliet.nl
frj@chrlyceumzandvliet.nl
gbb@chrlyceumzandvliet.nl
grn@chrlyceumzandvliet.nl
hgn@chrlyceumzandvliet.nl
ham@chrlyceumzandvliet.nl
hej@chrlyceumzandvliet.nl
hek@chrlyceumzandvliet.nl
hrs@chrlyceumzandvliet.nl
hlm@chrlyceumzandvliet.nl
hll@chrlyceumzandvliet.nl
hft@chrlyceumzandvliet.nl
hgd@chrlyceumzandvliet.nl
htn@chrlyceumzandvliet.nl
jbs@chrlyceumzandvliet.nl
jns@chrlyceumzandvliet.nl
jss@chrlyceumzandvliet.nl
jnm@chrlyceumzandvliet.nl
kmr@chrlyceumzandvliet.nl
khr@chrlyceumzandvliet.nl
kwn@chrlyceumzandvliet.nl
lng@chrlyceumzandvliet.nl

M. van Leeuwen
T.G. Liebman MA
drs. I. Lincewicz
drs. S.A. Lust
G. Madhar
T. Muthert MA
V. Naring
R. Noble
drs. I. Oldemans-Niesing
D. Oosterom
B. Oud
C. Overwijk
O. Pannevis
S.B. Peters
drs. M.A.H. de Pree-Pols
M. Saiedzadah
W.W. van Schaik
G. Schouten
drs. F.E. Schroth
M. Sloothaak
drs. E.D. Smid-Parmentier
C.E. Spee MSc
S.P. Stolte
E. Stoops MSc
dr. B. van de Straat
M.M. Tedjai
drs. T.W.J. Tetteroo MSc
G.S.B.J. Thomas
M. Toet
T. Verburg
D.J.L. Verhagen
F. Vermeer
drs. S.J. Visser
A. van der Vliet
J. de Vries
ir. I.O.G. de Wit-Weustenenk
J.K. Zarks MEd
drs. K. van Zoelen-Hendriks
J.M. Zywiecki
G.J. Zuidgeest

Godsdienst
Engels
Scheikunde/ANW
Nederlands
Nederlands
Klassieke talen
Economie
Aardrijkskunde
Frans
Informatica
Lich. opvoeding
Nederlands
Biologie
Godsdienst
Wiskunde
Duits
Kunst
Lich. opvoeding
Engels
Engels
Frans
Biologie
Economie/M&O
Biologie
Natuurkunde
Natuurkunde
Economie/M&O
Frans
LO/Wisk.
Muziek
Engels
Kunst
Duits
Nederlands
Natuurkunde
Wiskunde
Engels
Duits
Geschiedenis
Science

lew@chrlyceumzandvliet.nl
lbn@chrlyceumzandvliet.nl
lnc@chrlyceumzandvliet.nl
lst@chrlyceumzandvliet.nl
mdh@chrlyceumzandvliet.nl
mth@chrlyceumzandvliet.nl
nnn@chrlyceumzandvliet.nl
nbl@chrlyceumzandvliet.nl
old@chrlyceumzandvliet.nl
ost@chrlyceumzandvliet.nl
oud@chrlyceumzandvliet.nl
ovr@chrlyceumzandvliet.nl
pnn@chrlyceumzandvliet.nl
pet@chrlyceumzandvliet.nl
pre@chrlyceumzandvliet.nl
sdz@chrlyceumzandvliet.nl
sck@chrlyceumzandvliet.nl
stn@chrlyceumzandvliet.nl
scr@chrlyceumzandvliet.nl
slt@chrlyceumzandvliet.nl
smd@chrlyceumzandvliet.nl
spe@chrlyceumzandvliet.nl
stl@chrlyceumzandvliet.nl
stp@chrlyceumzandvliet.nl
stt@chrlyceumzandvliet.nl
tdj@chrlyceumzandvliet.nl
ttt@chrlyceumzandvliet.nl
tms@chrlyceumzandvliet.nl
tot@chrlyceumzandvliet.nl
vbg@chrlyceumzandvliet.nl
vrh@chrlyceumzandvliet.nl
vrm@chrlyceumzandvliet.nl
vss@chrlyceumzandvliet.nl
vlt@chrlyceumzandvliet.nl
vrs@chrlyceumzandvliet.nl
wit@chrlyceumzandvliet.nl
zrk@chrlyceumzandvliet.nl
hnd@chrlyceumzandvliet.nl
zwc@chrlyceumzandvliet.nl
zdg@chrlyceumzandvliet.nl

MEDEWERKERS COACHING EN PROFESSIONALISERING

J.H.M. Jacobs
drs. I. Oldemans-Niesing

begeleider op school (BOS)
begeleider op school (BOS)

jbs@chrlyceumzandvliet.nl
old@chrlyceumzandvliet.nl

ZORGCOÖRDINATOR

D.J. Felida MEd
A. Dekker

fld@chrlyceumzandvliet.nl
dkk@chrlyceumzandvliet.nl

DYSLEXIECOACH

M.P. van Eekhout MA

ekh@chrlyceumzandvliet.nl

Jeugdgezondheidszorg

Centrum Jeugd en Gezin Haagse Hout
De Carpentierstraat 56, 2595 HL Den Haag
070 752 8000
www.cjgdenhaag.nl
S. Lai

jeugdverpleegkundige

sao.lai@denhaag.nl

STICHTING JEUGDFORMAAT / SMW HAAGLANDEN

Albertus de Oudelaan 1
2273 CW Voorburg
070 308 02 17

www.schoolformaat.nl

Vertrouwensarts

J.C.B.M. Rensing

huisarts

070 345 05 40

Contactpersonen

drs. S.A. Lust
drs. T.W.J. Tetteroo MSc

lst@chrlyceumzandvliet.nl
ttt@chrlyceumzandvliet.nl

Contactpersoon Lucas Onderwijs

S.J.A. Hoofs 070 3001100
(juridische afdeling van Lucas Onderwijs)

shoofs@lucasonderwijs.nl

Leerplichtambtenaar

Shanty Jozef 070 353 54 54
algemeen nummer 070 353 54 89

shanty.jozef@denhaag.nl

Leermiddelen

E. 't Hoen-Peters MSc
K. Immers

leermiddelen@chrlyceumzandvliet.nl
leermiddelen@chrlyceumzandvliet.nl

ONDERWIJSONDERSTEUNENDE MEDEWERKERS

Administratieve staf

P. Jhinkoe-Rai – Kewaldar
A. de Jonge
L. Smits
ing. T.E. Meijering

Financiën
Roostermaker

administratie@chrlyceumzandvliet.nl

// EEN SCHOOL MET IDENTITEIT

Technische staf

ing. R. van Lienden
A. Khalilova
D. Oosterom
R. van de Wiel
R.S. Rengers

TOA
TOA scheikunde
Systeembeheerder
Assistent - Systeembeheerder
TOA biologie

Ind@chrlyceumzandvliet.nl
khl@chrlyceumzandvliet.nl
ost@chrlyceumzandvliet.nl
wlr@chrlyceumzandvliet.nl
rng@chrlyceumzandvliet.nl

Onderwijsondersteuning

R. E. Beijes
K. Immers

bjs@chrlyceumzandvliet.nl
imm@chrlyceumzandvliet.nl

Conciërges

M.A. Benner
R. Lauwers
M. Zweekhorst

conciierge@chrlyceumzandvliet.nl

Absentiecoördinator en dagroostermaker

V. Jhinkoe-Rai

absenties@chrlyceumzandvliet.nl



14.

LIJST VAN BENODIGDE LEERMIDDELEN

Eenvoudige schoolagenda	1/6	
Nederlands	1/6	Nieuw handwoordenboek der Nederlandse Taal, Van Dale (Nijhoff) of Koenen (Noordhoff)
Frans	1/6	Frans woordenboek, twaalfde druk, Herckenrath-Dory (Noordhoff) of Prisma Woordenboeken Frans-Nederlands en Nederlands-Frans
Duits	3/6	Duits woordenboek, Van Gelderen (Noordhoff)
Nederlands, Frans, Duits en Engels	4/6	Een of meer literaire werken en tijdschriften aan te schaffen na opdracht van de leraar
Klassieke talen	5/6	Woordenboek Grieks-Nederlands, Eisma-Edumia, derde druk 978 90 8771 570 1
	5/6	Woordenboek Latijn-Nederlands, Pinkster, vijfde, herziene druk 978 90 8964 073 4
Aardrijkskunde	5h/6v	Topografische kaart van nader op te geven gebied Aanbevolen: Grote Bosatlas 54ste of 55ste druk
Wiskunde	1/6	Multoband of twee schriften met ruitjespapier (1x1 cm of 0,5 x 0,5 cm)
	4/5	Grafische rekenmachine NumWorks
	6	Grafische rekenmachine Casio fx - CG50

// ZANDVLIET, EEN STERKE MERKNAAM IN DE REGIO

Natuurkunde	2/6	Liniaal, schrift met ruitjes 0,5 cm
	3/6	23-rings multiband
Kunst 2D / Kunst 3D	1/5	Potloden HB en 3B (merk 'Conté' of 'Koh-I-Noor'), zacht vlakgom, gebonden dummy in A5-formaat
KCV	4/5	Een of meer literaire werken aan te schaffen na opdracht van de docent
Lichamelijke opvoeding	1/6	Voor de lessen in de zaal: T-shirt en korte broek, zaalsportschoenen met zgn. non-marking zool. Voor de lessen op het veld: sportkleding afhankelijk van de weersomstandigheden, eventueel een trui of trainingsjas extra, sportschoenen met voldoende grip (kunstgras-/voetbalschoenen), een haarelastiek voor leerlingen met lang haar en een handdoek voor het douchen.
Algemeen		De leerlingen wordt geacht altijd passer, zakrekenmachine (bijvoorbeeld Casio fx – CG50), geodriehoek, vlakgom, lijm, schaar, HB-potlood, doos kleurpotloden, puntenslijper en setje 'oortjes' (voor raadpleging van audiobestanden) bij zich te hebben.

Passend Onderwijs op Christelijk Lyceum Zandvliet

Schoolsamenvatting
ondersteuning
2025-2026

Alle kinderen verdienen een passende plek in het onderwijs. Binnen passend onderwijs werken scholen samen om dit voor elk kind zo goed mogelijk te bieden. Dit overzicht geeft een beknopt beeld van de ondersteuning die onze school kinderen kan bieden. Vooral als het om specifieke ondersteuningsbehoeften gaat.

Of een school voor een kind de juiste plek is zal altijd uit een individueel gesprek over de behoefte van het kind blijken. Dit overzicht is een samenvatting van het Schoolondersteuningsprofiel (SOP) en biedt een eerste richting.

Contactpersoon	Voorzieningen	
De taak om ouders te betrekken bij ondersteuning ligt bij:	Onze school heeft de volgende voorzieningen beschikbaar:	Via samenwerkingsverband, bestuur of derden
	Op school - Begeleiding in kleine groepjes - Huiswerkbegeleiding - Huiswerkklas - Versterkt mentoraat - Zomerschool/ Lenteschool	- Bovenschoolse voorziening (OPDC / rebound) - Taalklas - Time-in/time-out voorziening (met begeleiding)

Specialisten		Onderwijsaanbod	
Deze specialisten zijn voor onze leerlingen beschikbaar:	Via samenwerkingsverband, bestuur of derden	Dit onderwijsaanbod is bij ons geïntegreerd aanwezig	Via samenwerkingsverband, bestuur of derden Er is geen onderwijsaanbod aanwezig voor specifieke ondersteuning binnen het samenwerkingsverband, bestuur of derden
Op school - Aandacht functionaris huiselijk geweld - Aandacht functionaris radicalisering - Adviseur passend onderwijs - Decaan / loopbaanbegeleider - Docent-coach leerlingen met (kenmerken van) hoogbegaafdheid - Docent-coach passend onderwijs - Expert op het gebied van psychische- en gedragsproblematiek - Gedragspecialist - Orthopedagoog - Persoonlijk begeleider - Reken-/wiskunde-specialist - Taal-/leesspecialist - Trainer faalangstreductie - Trainer sociale vaardigheden - Vertrouwenspersoon - Verzuimcoördinator	- Gedragswetenschapper - Logopedist - Psycholoog	Op school - Aanbod (ernstige) rekenproblematiek - Aanbod extra uitdaging - Aanbod lees- en spellingzwakte en dyslexie - Aanbod studievvaardigheden, plannen/organiseren of leren leren - Aanbod versterken sociaal-emotionele ontwikkeling en welzijn - Aanbod versterken sociale vaardigheden en de weerbaarheid - Preventief signaleren op leerontwikkeling - Preventief signaleren op sociaal-emotionele ontwikkeling en gedrag - Vakgerichte ondersteuning - Vakspecifieke examentraining - HB Coaching	

Onze visie op ondersteuning

Net als elke andere school voor havo - atheneum - gymnasium heeft onze school in principe de bereidheid elke leerling met een extra ondersteuningsvraag in het kader van Passend Onderwijs, die de capaciteiten heeft om op het niveau van havo - atheneum - gymnasium te kunnen functioneren, op te vangen en te begeleiden.

De school bepaalt uiteindelijk of die specifieke ondersteuning die de leerling nodig heeft ook daadwerkelijk geboden kan worden. Daarbij kunnen verschillende overwegingen een rol spelen. Op basis daarvan wordt bepaald of een leerling toegelaten wordt.

De school werkt binnen het samenwerkingsverband nauw samen met de andere scholen voor havo - atheneum - gymnasium. Het kan voorkomen dat een leerling die extra ondersteuning nodig heeft, op een andere school voor havo - atheneum - gymnasium geplaatst moet worden. Dit zou bijvoorbeeld kunnen gebeuren als op de eigen school de expertise in onvoldoende mate aanwezig is of dat het schoolgebouw niet aan de specifieke eisen voldoet die het gevolg zijn van de extra ondersteuning. Zo zorgen we er samen met de andere scholen voor havo - atheneum - gymnasium voor dat er voor elke leerling die extra ondersteuning nodig heeft een passend aanbod is.

Sterke punten in onze ondersteuning

*De school heeft een ondersteuningsstructuur beschreven, waarvan in ieder geval een zorgcoördinator, de mentor, een vertrouwenspersoon, een schoolmaatschappelijk werker, een gedragswetenschapper (vanuit het SWV) en een EHBO'er cq BHV'er deel van uitmaken.

*Teams/docenten bespreken de onderwijsresultaten

*Teams/docenten signaleren tijdig leer- opgroei- en opvoedproblemen

*De school werkt handelingsgericht bij het begeleiden van leerlingen

*In alle jaarlagen begeleiding mogelijk door het interne expertise team van studiecoaches, HB coaches (hoogbegaafdheid) , ASS coach (autisme), Plus coach (complexe problematiek)

Grenzen aan onze ondersteuning

Helaas zijn er grenzen aan de ondersteuning die onze school kan bieden. Leerlingen die zeer gespecialiseerde ondersteuning nodig hebben kunnen wij geen passende onderwijsplaats bieden. Deze leerlingen worden door ons doorverwezen naar een van de VSO-scholen in ons samenwerkingsverband, waar de expertise en de omstandigheden aanwezig zijn om aan de ondersteuningsbehoefte van de leerling te voldoen. Zie ons School Ondersteuning Profiel (SOP)

Onze ambities en ontwikkeldoelen

Zandvliet is ondernemend en wil leerlingen stimuleren zich optimaal te ontwikkelen. We bieden ondersteuning waar nodig en stimuleren extra uitdagingen aan te gaan waar mogelijk. Vanuit een brede basis, met extra lessen taal- en rekenvaardigheid in klas 1 en 2, bieden we extra programma's aan om de ambitie en het ondernemerschap van leerlingen te prikkelen.

Leren doe je niet alleen in het klaslokaal. Op Zandvliet trek je er ook op uit. Er zijn veel excursies en in enkele leerjaren ga je op reis. Zo hebben we excursies naar een stad in Duitsland of Frankrijk in klas 3. In klas 4 is er een sportieve, culturele reis naar Spanje. We doen ook mee aan het 'Erasmus+-programma', het uitwisselingsprogramma van de Europese Commissie.

BOVENSCHOOELSE VOORZIENING OPDC

Het orthopedagogisch didactisch centrum (OPDC) is een bovenschoolse onderwijsvoorziening van het Samenwerkingsverband VO Zuid-Holland West. Zij zijn er voor leerlingen tussen 12 en 18 jaar waarvan de school van herkomst tijdelijk geen passend ondersteuningsaanbod kan bieden.

De leerlingen op het OPDC blijven ingeschreven staan op onze school. Wij zijn en blijven verantwoordelijk voor het onderwijs aan de leerling. Wij leveren aan het OPDC de schoolboeken, de toetsen en de daarbij behorende planning. Het onderwijsprogramma wordt aangepast zodat er in het rooster ruimte ontstaat voor verschillende trainingen en andere programma's. De duur van de plaatsing is verschillend per traject. Gedurende de plaatsing wordt er zoveel als mogelijk aan de schoolvakken gewerkt en worden schoolvorderingen bijgehouden.

BOVENSCHOOELSE VOORZIENING OPDC

Er zijn regelmatig evaluatiegesprekken waarbij naast de vorderingen op het OPDC ook de schoolvorderingen worden besproken om ervoor te zorgen dat de leerling niet een te grote achterstand opbouwt. Daarover is altijd goed overleg tussen ouders, verzorgers, leerling, het OPDC en de school.

Het OPDC heeft verschillende afdelingen, waarbij leerlingen op verschillende manieren binnen de eigen mogelijkheden werken aan gedrag en onderwijs. Het doel is altijd dat de leerling weer terugkomt naar onze school en z'n weg weer vervolgt binnen het regulier onderwijs. Het OPDC werkt intensief samen met de leerling, de ouders, verzorgers en de school.

Meer informatie is ook beschikbaar op: www.opdc.nl

This image shows a single sheet of white paper with horizontal ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There are no margins, text, or other markings on the paper.

[illegible]

This image shows a single sheet of white paper with horizontal ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There are no margins, text, or other markings on the paper.

[illegible]

Bezuidenhoutseweg 40
2594 AW Den Haag
t 070 385 19 02
e administratie@chrlyceumzandvliet.nl
i www.chrlyceumzandvliet.nl







CHRISTELIJK LYCEUM ZANDVLIET
gymnasium, atheneum en havo

Bezuidenhoutseweg 40
2594 AW Den Haag
t 070 385 19 02
e administratie@chrlyceumzandvliet.nl
i www.chrlyceumzandvliet.nl